OBČINA AJDOVŠČINA
Št. dok.: 4301-0034/2026 - 9
Podpisnik: TADEJ BEOČANIN
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 2222E1BD000000000572ADA8A Veljavnost: 10.11.2028
Datum in ura: 16.11.2026 11:23 Dokument je elektronsko podpisan.

1. POPRAVEK

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila:

Nakup sistemov brezpilotnih zrakoplovov za potrebe CZ

Javno naročilo je sofinancirano iz projekta FIRESAFENET, v okviru čezmejnega programa Interreg VI-A Italija-Slovenija, CP2 - Bolj zelena, nizkoogljična Evropa, ki je odporna in prehaja na gospodarstvo z ničelnim ogljičnim odtisom s spodbujanjem čistega in pravičnega energetskega prehoda, zelenih in modrih naložb, krožnega gospodarstva, blaženja podnebnih sprememb in prilagajanja nanje ter preprečevanja in obvladovanja tveganj ter trajnostne mestne mobilnosti, SO 2.4: Spodbujanje prilagajanja podnebnim spremembam in preprečevanja tveganja nesreč ter odpornosti ob upoštevanju ekosistemskih pristopov.

Poslano v objavo na portal javnih naročil:	16. 11. 2026
Številka zadeve:	4301-34/2026

VABILO K ODDAJI PONUDB

Vabimo vas, da oddate svojo ponudbo v skladu z določili in zahtevami, ki izhajajo iz dokumentacije v zvezi oddajo javnega naročila

Nakup sistemov brezpilotnih zrakoplovov za potrebe CZ.

Ajdovščina, 16. 11. 2026

Tadej Beočanin,
župan

Kazalo:

1. POSTOPEK ODDAJE JAVNEGA NAROČILA 5
1.1. Podatki o naročniku in predmetu javnega naročila 5
1.2. Tehnične in druge zahteve predmeta javnega naročila 6
1.2.1. Splošno 6
1.2.2. Tehnične specifikacije – za transportni SBZ (Sklop 1) 7
1.2.3. Tehnične specifikacije za profesionalni SAR SBZ (Sklop 1) 8
1.2.4. Dodatna oprema za transportni in profesionalni SBZ (Sklop 1): 9
1.2.5. Dodatne storitve in usposabljanja (Sklop 2) 9
1.3. Pravna podlaga 10
1.4. Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročil in komunikacija 11
1.5. Predložitev, sprememba in umik ponudbe 11
1.6. Odpiranje ponudb 12
1.7. Merila za oddajo javnega naročila 12
1.8. Obvestilo o odločitvi o oddaji naročila 12
1.9. Odstop od izvedbe javnega naročila 12
1.10. Sklenitev pogodbe 13
1.11. Pravno varstvo 13
2. POGOJI ZA UDELEŽBO 15
2.1. Izpolnjevanje pogojev za udeležbo v postopku oddaje javnega naročila 15
2.2. Uporaba zmogljivosti drugih subjektov 15
2.3. Neobstoj razlogov za izključitev 16
2.4. Pogoji za sodelovanje 17
2.5. Pogodbeno razmerje z naročnikom 19
2.6. Zahtevana zavarovanja 19
2.7. Prepoved in omejitev poslovanja z naročnikom po ZIntPk 20
2.8. Plačilni pogoji 21
2.9. Variante ponudb 21
2.10. Zaveze izbranega ponudnika 21
2.11. Veljavnost ponudbe 21
2.12. Protikorupcijska določila in preprečevanje nasprotja interesov 22
2.13. Odgovornost za povzročitev škode zaradi neizpolnjevanja zahtevanih pogojev 22
3. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE 23
3.1. Obrazec ESPD 23
3.2. Obrazec “Predračun« oziroma »Ponudba« in zahtevane priloge 23
3.3. Zaupnost podatkov iz ponudbene dokumentacije 24
3.4. Podatki o ponudnikih in podizvajalcih 25
3.4.1. Ponudniki 25
3.4.2. Tuji ponudniki 26
3.4.3. Skupna ponudba gospodarskih subjektov 26
3.4.4. Podizvajalci 26
3.5. Podpis ponudbenega predračuna in druge dokumentacije 27

3.6. Jezikovne zahteve 28
4. OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE 30
4.1. obr. – Ponudba/Predračun – Sklop 1 32
4.2. obr. – Ponudba/Predračun – Sklop 2 37
4.3. obr. – ESPD 39
4.4. Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo 40
4.5. obr. – Vzorec zavarovanja za odpravo napak – Sklop 1 41
4.5. obr. – Vzorec pogodbe – Sklop 1 43
4.6. obr. – Vzorec pogodbe – Sklop 2 53
4.7. Izjava o neobstoju okoliščin glede omejite poslovanja 61
4.8. Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb ter o povezanih družbah 62

1. POSTOPEK ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

1.1. Podatki o naročniku in predmetu javnega naročila

Na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL, v nadaljevanju ZJN-3), Občina Ajdovščina, Cesta 5. maja 6A, 5270 Ajdovščina, 5270 Ajdovščina (v nadaljevanju: naročnik), vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.

Interna oznaka javnega naročila, določena s strani naročnika: 4301-34/2026

Vrsta postopka za oddajo javnega naročila: naročilo male vrednosti.

Predmet javnega naročila je nakup in dobava dveh sistemov brezpilotnih zrakoplovov namenjenih Civilni zaščiti Občine Ajdovščina ter izvedba izobraževanj. Javno naročilo je razdeljeno na dva sklopa, in sicer:

- Sklop 1: dobava brezpilotnih zrakoplovov in pripadajoče opreme in vzpostavitev sistema operatorja za sisteme brezpilotnih zrakoplovov – sistem brezpilotnega zrakoplova za transport (v nadaljevanju SBZ za transport), sistem brezpilotnega zrakoplova za daljinsko opazovanje (v nadaljevanju SBZ za daljinsko opazovanje) in dodatna oprema;
- Sklop 2: izvedba šolanja uporabnikov – izvedba ostalih storitev in usposabljanj uporabnikov SBZ po pogodbi.

Ponudnik lahko odda ponudbo za posamezen sklop ali za oba sklopa. Naročnik bo ponudbe ocenil in odločitev o oddaji sprejel za vsak sklop posebej ter za vsak sklop sklenil ločeno pogodbo.

Javno naročilo je sofinancirano iz projekta FIRESAFENET, v okviru čezmejnega programa Interreg VI-A Italija-Slovenija

Noben strošek, ki bo nastal v zvezi s predmetom pogodbe ne sme biti dvojno financiran iz kakršnih koli drugih evropskih in/ali nacionalnih sredstev. To pomeni, da se za iste stroške/izdatke ne sme dvakrat zahtevati povračilo, niti jih vključiti v več projektov in /ali uporabljati že odobreno sofinanciranje EU!

Roki za izvedbo obveznosti po pogodbi:

- Sklop 1: dobava brezpilotnih zrakoplovov in pripadajoče opreme in vzpostavitev sistema operatorja za sisteme brezpilotnih zrakoplovov je najkasneje do 31. 1. 2027;
- Sklop 2: izvedba šolanja uporabnikov je najkasneje do 31. 3. 2027.

Ponudnik s predložitvijo ponudbe v predmetnem postopku javnega naročanja, pristaja na pogoj, da ne bo mogel uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije za tiste dele izvedbe javnega naročila, ki v razpisni dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo, ponudnik, kot skrben strokovnjak, lahko oziroma moral predvideti.

Ponudbene cene za postavke ponudbe so fiksne do zaključka dobave SBZ in dodatne opreme (Sklop 1) oziroma do zaključka izvedbe storitev in usposabljanj (Sklop 2) po pogodbi. Ponudniki so dolžni pri

oblikovanju ponudbe upoštevati stanje na trgu, vezano na cene različnih materialov in storitev ter to tveganje, kot skrben strokovnjak, upoštevati pri izdelavi ponudbe.

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik v nobenem primeru ne bo povrnil nobenih stroškov povezanih s pripravo ponudbe!

Naročnik si pridržuje pravico, da javnega naročila ne odda, v kolikor vse prejete ponudbe presegajo razpoložljiva sredstva.

Z oddajo ponudbe se ponudnik strinja z vsemi pogoji javnega naročila, ki izhajajo iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila!

1.2. Tehnične in druge zahteve predmeta javnega naročila

1.2.1. Splošno

Predmet javnega naročila je nakup in dobava enega SBZ za transport in enega SBZ za daljinjsko opazovanje, za potrebe Civilne zaščite Občine Ajdovščina. Zahteve iz te točke ter iz točk 1.2.2 do 1.2.4 se nanašajo na Sklop 1 (nakup opreme); zahteve za Sklop 2 (izobraževanja) so navedene v točki 1.2.5.

Dobavljena SBZ morata biti nova, tehnično brezhibna, skladna z zahtevami za operacije v specifični kategoriji in skladna z EASA standardi, kar izbrani ponudnik dokaže s predloženo izjavo o ustreznosti in tehnični brezhibnosti SBZ ob dobavi naročniku, s prospekti ali na drug ustrezen način;

- zagotovljen mora biti dostop do servisa dobavljenega SBZ, v lastni ali pooblaščeni servisni mreži, v razdalji do 100 km od sedeža naročnika;
- zagotovljena mora biti nemotena preskrba z rezervnimi deli za dobavljen SBZ najmanj 5 let od preteka garancijske dobe;
- zagotovljena mora biti skladnost z EASA standardi in slovensko zakonodajo na področju letalstva;
- v primeru servisiranja ali popravila v garancijskem roku mora biti zagotovljen brezplačni SBZ (enakega tipa) za celoten čas trajanja servisnih del;
- zagotoviti zamenjavo SBZ za nov enakovredni SBZ v primeru, da sam ali njegov pooblaščen servis ob okvari v splošnem garancijskem roku za SBZ napake ne zna ali ne more odpraviti v roku 45 koledarskih dni od prevzema SBZ v popravilo.

Ponudnik mora v ponudbi za ponujen SBZ **obvezno priložiti** prospekte, kataloge fotografije in ostale tehnične podatke, ki jih ima na voljo **za ponujeno SBZ** in **za ponujeno dodatno opremo, ki bo dobavljena**.

Minimalne zahtevane tehnične lastnosti in oprema SBZ:

Za informacijo ponudnikom za lažjo pripravo ponudbe, je morda, v nadaljevanju te dokumentacije, pri posameznih zahtevah naročnika naveden naziv izdelka, blagovna znamka ali proizvajalec oziroma določen tehnični standard. Morebitna navedba izdelka, blagovne znamke ali proizvajalca oziroma tehničnega standarda, ni izključevalni pogoj. Ponudniki lahko ponudijo tudi enakovredne izdelke drugega proizvajalca, vendar pa morajo le-ti po kvaliteti, lastnostih, uporabi in glede na cenovni razred v celoti ustrezati zahtevam naročnika. V kolikor je ponujena oprema drugega proizvajalca in model kot je napisano, je potrebno priložiti tehnični list artikla, da bo lahko naročnik primerjal izdelek.

Navedba »in enakovredno« se uporablja tudi skladno z 42. členom Direktive 2014/24/EU, ki določa, da je sklicevanje na posamezno blagovno znamko, tip ali posebno poreklo izjemoma dovoljeno, če ni mogoče dovolj natančno in razumljivo opisati predmeta naročila in če se s tem navajanjem ne daje prednost nekaterim podjetjem ali nekaterim proizvodom, s tem da se pri takem sklicevanju navedeta besedi »in/ali enakovredno.

1.2.2. Tehnične specifikacije – za transportni SBZ (Sklop 1)

	Zahteve naročnika
Vrsta SBZ	Transportni večrotorski SBZ
Teža zrakoplova	Max 70 kg
Maksimalna vzletna teža (MTOM)	Min 160 kg
Prosta teža za tovor	Min 60 kg
Dimenzije raztegnjenega zrakoplova	Max 3230mm x 3230 mm x 980 mm
Število elektro motorjev	Min 4
Način vzletanja in pristajanja	Vertikalno (VTOL)
Vertikalna hitrost	Vsaj 3 m/s ali bolje
Horizontalna hitrost	Vsaj 15 m/s ali bolje
Avtonomija	Vsaj 11 minut pri MTOM 150 kg
Število rotorjev	Min 8
IP zaščita	Min IP55
Razpon delovanja	Vsaj -20°C do 40°C
Možnost vzletanja in pristajanja v vetru	Vsaj do 12 m/s
GNSS pozicioniranje	Vsaj GPS in Galileo
GNSS RTK pozicioniranje	Vsaj ± 10 cm horizontalno in ± 10 cm vertikalno
Senzorji za zaznavanje in izogibanje oviram	Sprednji, zadnji in spodnji radar, LiDAR, štirismerni vizualni sistem
Varnostni sistem za zaznavanje zračnega prometa	ADS-B
Frekvence upravljanja s SBZ	Skladne z veljavno EU zakonodajo
Vgrajene barvne pozicijske luči	Skladne z veljavno EU zakonodajo
Oddaljenost servisa dobavljenega SBZ, v lastni ali pooblaščeni servisni mreži	Največ 100 km od sedeža naročnika
Garancija za SBZ in dodatno opremo	Vsaj 12 mesecev
Garancija za baterije	Vsaj 12 mesecev
Zahtevana serijsko vgrajena in obvezna oprema za transportni SBZ:	
Varnostni sistem s padalom (za SBZ in tovor)	1 kos
Podvozje za prevoz tovora z vitlom, dolžina vrvi 25 – 30 m	1 kos
Podvozje za prevoz tovora s fiksno vrvjo	1 kos
Mreža za prevoz tovora (2 x 2 m oz. 2,5 x 2,5 m)	3 kos
Karabin za hitro pritrjevanje tovora, nosilnost min 500 kg	3 kos
Možnost priklopa dveh pogonskih baterij	1 kos
Pogonska baterija za SBZ	4 kos
Modul za upravljanje SBZ preko 4G omrežja za SBZ	1 kos

Dodatni daljinski upravljalnik za SBZ	1 kos
Dodatne baterije za daljinskih upravljalnik	2 kos
Postaja za polnjenje baterij daljinskega upravljalnika	1 kos
Modul za upravljanje SBZ preko 4G omrežja za daljinski upravljalnik	2 kos
Kovček za transport dveh daljincev	1 kos
Možnost povezave v oddaljen nadzorni center	1 kos
Avtoprikolica za prevoz SBZ z možnostjo uporabe kot pristajalna ploščad	1 kos
Naprava za ohlajanje pogonskih baterij	2 kos
Naprava za pred-ogrevanje pogonskih baterij	2 kos
Inverterski generator za polnjenje pogonskih baterij	1 kos
Pametni polnilec za polnjenje pogonskih baterij	2 kos
Spominski medij velikosti vsaj 256 GB, s kompatibilnostjo navedeno s strani proizvajalca SBZ	2 kos

1.2.3. Tehnične specifikacije za profesionalni SAR SBZ (Sklop 1)

	Zahteve naročnika
Vrsta SBZ	Profesionalni SAR SBZ
Maksimalna vzletna teža (MTOM)	Max 3000 g
Dimenzije raztegnjenega zrakoplova	Max 460 mm x 560 mm x 250 mm
Število elektro motorjev	Vsaj 4
Način vzletanja in pristajanja	Vertikalno (VTOL)
Vertikalna hitrost	Vsaj 5 m/s ali bolje
Horizontalna hitrost	Vsaj 20 m/s ali bolje
Avtonomija	Vsaj 50 minut pri MTOM
Število rotorjev	Vsaj 4
IP zaščita	Vsaj IP55
Razpon delovanja	Vsaj -20°C do 40°C
Možnost vzletanja in pristajanja v vetru	Vsaj do 12 m/s
GNSS pozicioniranje	Vsaj GPS in Galileo
GNSS RTK pozicioniranje	Vsaj ± 10 cm horizontalno in ± 10 cm vertikalno
Senzorji za zaznavanje in izogibanje oviram	Horizontalno v vseh smereh, vertikalno zgoraj in spodaj
Senzorji za daljinsko zaznavanje	Laserski merilnik vsaj do 1200 m, vizualne kamere – širokokotna, srednja in telefoto (vse ločljivost min 48MP), termalna kamera (ločljivost vsaj 640 x 480), NIR iluminator. Vsi senzorji moraj biti vgrajeni s stabilizatorjem po vseh treh oseh
Skladnost z EASA standardi	C2 in C6
Frekvence upravljanja s SBZ	Skladne z veljavno EU zakonodajo

Vgrajene barvne pozicijske luči	Skladne z veljavno EU zakonodajo
Oddaljenost servisa dobavljenega SBZ, v lastni ali pooblaščeni servisni mreži	Največ 100 km od sedeža naročnika
Garancija za SBZ in dodatno opremo	Vsaj 12 mesecev
Garancija za baterije	Vsaj 12 mesecev

Zahtevana serijsko vgrajena in obvezna oprema za profesionalni SAR SBZ:

Pogonska baterija za SBZ	4 kos
Modul za upravljanje SBZ preko 4G omrežja za SBZ	1 kos
Postaja za polnjenje pogonskih baterij, najmanj 240W	2 kos
Modul za upravljanje SBZ preko 4G omrežja za daljinski upravljalnik	1 kos
Dodatna baterija za daljinski upravljalnik	1 kos
Postaja za polnjenje baterij daljinskega upravljalnika	1 kos
Možnost povezave v oddaljen nadzorni center	1 kos
Robustni kovček za transport SBZ	1 kos
Zvočnik, hitro snemljiv, efektivna slišna razdalja vsaj 200 m	1 kos
Iskalna luč, hitro snemljiva, kot osvetlitve vsaj 20°, osvetlitvena razdalja vsaj 100 m, sledenje pogleda kamere	1 kos
Spominski medij velikosti vsaj 256 GB, s kompatibilnostjo navedeno s strani proizvajalca SBZ	2 kos
Pristajalna podlaga za SBZ, kvadratna, kontrastne barve, velikosti vsaj 100 x 100 cm	1 kos

1.2.4. Dodatna oprema za transportni in profesionalni SBZ (Sklop 1):

Programska oprema za ustvarjanje 2D ortomozaikov, z licenco za 1 leto	1 kos
Programska oprema za prenos slike in telemetrijskih podatkov v realnem času, z licenco za 1 leto	1 kos
Sistem za vodenje evidenc naleta in analitiko izvajanja operacij, z licenco za 1 leto	1 kos
Prenosna XR/AR očala za pomoč pri daljinskem upravljanju SBZ	1 kos
Set Izvijač z nastavki za precizno delo s SBZ	1 kos
Multifunkcijska GNSS postaja s funkcijo relejne postaje s pripadajočim stojalom	1 kos
~~Mobilni sistem za RF detekcijo SBZ v zračnem prostoru z usposabljanjem za uporabo~~	~~1 kos~~

1.2.5. Dodatne storitve in usposabljanja (Sklop 2)

Priprava ocene tveganja in usmeritev za varno, zakonito in učinkovito izvajanje operacij na območju naročnika	1 komplet

Tečaj letalske frazeologije (VFR, osnovno) v slovenskem jeziku, s poudarkom na situacijskem zavedanju letalskih aktivnosti v naročnikovem lokalnem zračnem prostoru (CAA geografsko področje - nekontrolirano letališče Ajdovščina (LJAJ)), prilagojeno za pilote na daljavo (operacije ZRP SBZ), v obsegu do 4 ure, skupina do 10 kandidatov.	1 komplet
Teoretično in praktično usposabljanje (osnovno, obnovitveno), za nivo odprte kategorije (podkategoriji A1/A3 in A2). Usposabljanje mora biti prilagojeno kandidatom, ki bodo izvajali SBZ operacije na področju zaščite, reševanja in pomoči (s ciljem pridobitve ustreznega znanja in veščin za nadaljnji vstop v sistemsko usposabljanje ZRP, ki ga izvaja ICZR RS - moduli A, B). SBZ in opremo na usposabljanju zagotovi izvajalec. Okvirno 20 ur na kandidata, za do 10 kandidatov (zagotovljena najmanj 2 inštruktorja na praktičnem usposabljanju).	1 komplet

1.3. Pravna podlaga

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila in z njim povezanih okoliščin, med katere spadajo tudi:

- Uredba (EU) 2021/1059 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o posebnih določbah za cilj „evropsko teritorialno sodelovanje“ (Interreg), ki ga podpirajo Evropski sklad za regionalni razvoj in instrumenti za zunanje financiranje;
- Uredba (EU) 2021/1060 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o določitvi skupnih določb o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu plus, Kohezijskem skladu, Skladu za pravični prehod in Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter finančnih pravil zanje in za Sklad za azil, migracije in vključevanje, Sklad za notranjo varnost in Instrument za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko;
- Izvedbeni sklep Komisije (EU) 2022/75 z dne 17. januarja 2022 o določitvi seznama programskih območij Interreg, ki bodo prejela podporo iz Evropskega sklada za regionalni razvoj in instrumentov Unije za zunanje financiranje, razčlenjenega po sklopih in programih Interreg v okviru cilja „evropsko teritorialno sodelovanje“ (notificirano pod dokumentarno številko C(2022) 109);
- Izvedbeni sklep Komisije C(2022) 5745 final z dne 3. 8. 2022 o odobritvi programa sodelovanja „Interreg VI-A Italija-Slovenija“ za podporo iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru cilja „Evropsko teritorialno sodelovanje“ (Interreg) v Italiji in Sloveniji – CCI 2021TC16RFCB034;
- Člena 20 in 20a2 Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 (Uredba o splošnih skupinskih izjemah/GBER) ter njene spremembe in dopolnitve, vključno s spremembami in dopolnitvami iz Pravilnika (UE) 2023/1315 Evropske komisije z dne 23. Junija 2023;
- Uredba Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis;

- Priročnik celostne grafične podobe za dejavnosti komuniciranja in prepoznavnosti projektov Programa Interreg VI-A Italija-Slovenija 2021-2027, dostopen na https://www.ita-slo.eu/sites/default/files/media/document/0-VISUAL_IDENITY_21-27_SLO_17-06-2024.pdf .

1.4. Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročil in komunikacija

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila lahko ponudniki dobijo **na portalu javnih naročil**. Odkupnine za razpisno dokumentacijo ni.

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno ~~13.~~ 25. **11. 2026 do 12. ure**. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme, v skladu z 67. členom ZJN-3, spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

1.5. Predložitev, sprememba in umik ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu https://ejn.gov.si , v skladu s točko 4 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si .

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si , v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si najkasneje **do ~~19.~~ 30. 11. 2026 do 9.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne

bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

1.6. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN **dne ~~19.~~ 30. 11. 2026** in se bo začelo **ob 10. uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si .

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

1.7. Merila za oddajo javnega naročila

Naročnik bo vsak sklop javnega naročila oddal posebej, in sicer ponudniku, ki bo za posamezni sklop dosegel najvišje skupno število točk.

Ponudnik, ki bo za posamezni sklop ponudil najnižjo ponudbeno ceno v EUR brez DDV bo, v skladu s tem merilom, prejel najvišje število točk, torej 100, ostali ponudniki pa sorazmerno nižje, glede na ponujeno ceno, na podlagi naslednje formule, ki se uporabi za vsak sklop posebej (primerjajo se ponudbene cene za isti sklop):

$$točke\ (T) = \frac{najnižja\ ponujena\ skupna\ končna\ cena\ brez\ DDV}{ponujena\ skupna\ končna\ cena\ brez\ DDV\ ponudnika} \times 100$$

V primeru, da dve popolni in samostojni ponudbi prejmeta enako število točk, bo naročnik izbral ponudnika z žrebom. Ponudnike bo naročnik pisno obvestil o žrebu in jim omogočil prisotnost na žrebu. Žreb bo potekal v prostorih naročnika. Izmed ponudnikov, ki so dosegli enako število točk, bo izbran tisti ponudnik, ki bo prvi izžreban. Ponudnikom, ki ne bodo prisotni na žrebu, bo naročnik posredoval zapisnik žrebanja.

1.8. Obvestilo o odločitvi o oddaji naročila

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

1.9. Odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko, na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3, po sprejemu odločitve o oddaji naročila, do sklenitve pogodbe, odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se je pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi

katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike. Naročnik v tem primeru ni odškodninsko odgovoren nobenemu izmed ponudnikov udeleženih v postopku.

1.10. Sklenitev pogodbe

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri, v nadaljevanju ZIntPK) je izbrani ponudnik dolžan na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s kandidatom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo, oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

V skladu s 35. členom ZIntPK mora naročnik v postopku podeljevanja koncesije, sklepanja javno-zasebnega partnerstva ali v postopku javnega naročanja, če ta ni bil izveden, pa pred sklenitvijo pogodbe pridobiti pisno izjavo fizične ali odgovorne osebe poslovnega subjekta o tem, da fizična oseba oziroma poslovni subjekt ni povezan s funkcionarjem in po njenem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK.

Izbrani ponudnik mora podpisati in vrniti naročniku pogodbo najkasneje v roku petih delovnih dni po prejemu s strani naročnika podpisane pogodbe.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi jo utrpel ponudnik oziroma izvajalec, če ne bi sklenil pogodbe, oziroma je naročnik od nje odstopil zaradi razlogov na strani ponudnika oziroma izvajalca.

1.11. Pravno varstvo

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se na podlagi drugega odstavka 25. člena Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17, 72/19 in 83/25 – ZOUL; ZPVPJN), lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

Takso v višini 2.000,00 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 - taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala e-Revizija.

2. POGOJI ZA UDELEŽBO

2.1. Izpolnjevanje pogojev za udeležbo v postopku oddaje javnega naročila

Ponudnik mora izpolnjevati vse, v tem poglavju navedene, pogoje. Ob predložitvi ponudbe bo naročnik, namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi s točkami 2.3. do 2.4. te dokumentacije.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, v primeru dvoma, zahteval, da predloži dokazila (potrdila, izjave), kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 2.3. teh navodil in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz točke 2.4. te dokumentacije.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz točke 2.3. in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz točke 2.4. te dokumentacije predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo. Če pa ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem, ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še ostala navodila, ki izhajajo iz nadaljevanje te dokumentacije in iz veljavnih predpisov.

2.2. Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Če gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov, glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem naročnik zahteva, da so gospodarski subjekt in navedeni subjekti solidarno odgovorni za izvedbo javnega naročila, zato morajo ponudbi obvezno priložiti izvod sklenjenega dogovora, iz katerega izhaja, da so se vsi ti subjekti v razmerju do naročnika izrecno in brezpogojno zavezali k solidarni odgovornosti za pravilno in pravočasno izvedbo predmetnega javnega naročila, sicer bodo ti subjekti izključeni iz postopka oddaje javnega naročila.

V skladu z drugim odstavkom 81. člena ZJN-3 mora naročnik od gospodarskega subjekta zahtevati zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje, ali v zvezi s katerim obstajajo obvezni razlogi za izključitev. Naročnik si pridržuje pravico od gospodarskega subjekta zahtevati zamenjavo subjekta tudi, če v zvezi z njim obstajajo spodaj navedeni drugi razlogi za izključitev.

Tuji ponudniki morajo, v primeru, da ne predložijo uradnih dokumentov, ki dokazujejo izpolnjevanje pogojev, naročniku, poleg lastnih izjav o izpolnjevanju pogojev in izjav iz 77. člena ZJN-3, predložiti tudi podatke z natančnim nazivom, sedežem ter drugimi podatki o organu, ki izdaja posamezno potrdilo, ter soglasje o uporabi njihovih osebnih podatkov za namen preverjanja izpolnjevanja pogojev.

V kolikor se bo pri preverjanju izpolnjevanja pogojev za tujega ponudnika izkazalo, da organ, ki je naveden v ponudbi, ne izdaja uradnega potrdila o izpolnjevanju posameznega pogoja, ali da se potrdila v zvezi s tem pogojem sploh ne da pridobiti, bo naročnik takšno ponudbo izločil iz postopka oddaje javnega naročila. Namen te določbe je v tem, da se prepreči neupravičeno zavlačevanja oddaje javnega naročila zaradi pomanjkljivih podatkov iz ponudbe tujega ponudnika.

2.3. Neobstoj razlogov za izključitev

V tej točki naveden pogoj morajo izpolnjevati vsi gospodarski subjekti (samostojni ponudniki, vsi partnerji skupne ponudbe, vsi podizvajalci).

Pogoj: neobstoj razlogov za izključitev	Dokazilo
Za priznanje sposobnosti pri gospodarskem subjektu ne smejo obstajati izključitveni razlogi iz prvega, drugega in četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, ter iz točk b), č), d), e), f), g) in h) šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti: - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi; - vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila.	Izpolnjen obrazec **ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Za potrebe preverjanja razloga za izključitev v E-Dosje naj ponudnik v delu II ESPD – informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta vpiše EMŠO njegovih oseb. Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, v ponudbi predložijo izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register in izpis ni starejši od štirih mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo zgoraj navedeni razlogi za izključitev. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega

	odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik (partner v skupini, podizvajalec).

2.4. Pogoji za sodelovanje

Pogoje za sodelovanje mora ponudnik izpolnjevati za sklop, za katerega odda ponudbo. Pogoj ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti velja za oba sklopa, pogoj imenovanja tehničnega osebja za Sklop 2, pogoj izkušenj pa za Sklop 1.

Pogoj: ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti	Dokazilo
Ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU. Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti: - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi; - vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila.	Izpolnjen obrazec **ESPD** (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, **Vpis v ustrezen poklicni register** ALI **Vpis v poslovni register**«) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi. Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav v ESPD. V ta namen mora ESPD vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev potrdila o vpisu v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež, in ki odraža stanje v trenutku poteka roka za predložitev ponudb.

	Zaželeno je, da ponudnik to dokazilo predloži že skupaj s ponudbo.
(velja za Sklop 2) Pogoj: imenovanje tehničnega osebja, ki bo sodelovalo pri izvedbi javnega naročila	Dokazilo
Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, ki v ponudbi ne bo nominiral tehničnega osebja, ki bo sodelovalo pri izvajanju javnega naročila, in sicer: strokovnjak s področja sistemov brezpilotnih zrakoplovov. Strokovnjak s področja sistemov brezpilotnih zrakoplovov mora imeti: - najmanj 5 let delovnih izkušenj na področju sistemov brezpilotnih zrakoplovov, podkategorije, podkategoriji A1/A3 in A2, - potrdilo o usposobljenosti pilota na daljavo za namene zaščite, reševanja in pomoči - Modul B, ki ga izdaja Izobraževalni center za zaščito in reševanje Republike Slovenije (ICZR RS), - potrdilo oziroma dokazilo za uspešno zaključeno teoretično in praktično usposabljanje za poučevanje in učenje na področju sistemov brezpilotnih zrakoplovov ali dokazilo (licenco) imetnika učitelja/inštruktorja v letalstvu. Ponudnik mora zagotoviti imenovanje zahtevanega strokovnjaka. Ista oseba ne more biti dodeljena več vlogam. Naročnik od gospodarskih subjektov zahteva, da bodo ves čas izvajanja del predmeta javnega naročila dejansko imeli imenovani kader na razpolago, kar pomeni, da je nominiran kader zaposlen pri gospodarskemu subjektu (ponudnik, partner), ki nastopa v ponudbi. Če ponudnik ne razpolaga s svojimi zaposlenim inženirjem ustrezne stroke s primernim strokovnim znanjem in izkušnjami, mora skleniti pogodbo z gospodarskim subjektom, s pomočjo katerega bo izpolnjeval ta pogoj – zato mora takšne sopogodbenike v ponudbi navesti ali kot partnerje skupne ponudbe ali kot podizvajalce, sicer se ponudba šteje za nedopustno!	Obrazec **ESPD** (v delu IV. pod točko C., pod »**Tehnično osebje ali tehnični organi, odgovorni za nadzor kakovosti**«, mora ponudnik navesti ime in priimek imenovanih tehničnih oseb, izobrazbo ter informacije o opravljenem usposabljanju, vključno z datumi ter organizacijami, kjer je bilo usposabljanje izvedeno. Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav v ESPD. V ta namen mora ESPD vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev dodatnih dokazil, kot na primer: dokazil o izobrazbi oziroma o opravljenih usposabljanjih, evidence o izvedenem naletu podatke v zvezi z vpisom pri CAA ipd.
(velja za Sklop 1) Pogoj: izkušnje za izvajanje predmeta javnega naročila	Dokazilo
Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, ki ne izkaže zahtevanih izkušenj o že	Obrazec **ESPD** (v delu IV. Oddelek C., pod »**Za naročila blaga: izvedba dobave**

uspešno zaključenih poslih primerljivih predmetu javnega naročanja. Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb, uspešno in pravilno izvedel/zaključil z vsaj tremi dobavami transportnega SBZ primerljivega (za primerljivega se šteje SBZ za transport min 25 kg) predmetu javnega naročila, različnim naročnikom na območju Republike Slovenije ali EU. Dobave so morale biti opravljene strokovno, kvalitetno, pravočasno in v skladu z določili pogodbe. Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj. Gospodarski subjekt lahko uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj. Gospodarski subjekt lahko uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.	**blaga določene vrste** « navesti zahtevane informacije in podatke, zlasti ime/naziv referenčnega naročnika – kupca, predmet posla, vrednost v EUR, datum uspešne primopredaje). Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav v ESPD. V ta namen mora ESPD vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev dodatnih dokazil, kot na primer: kopije sklenjenih pogodb za referenčne posle, izdane in plačane račune, primopredajne zapisnike, podatke o referenčnih poslih, ipd...

2.5. Pogodbeno razmerje z naročnikom

Pogoj: seznanitev in pristanek na vsebino pogodbenega razmerja	Dokazilo
Z oddajo ponudbe ponudnik brez kakršnihkoli omejitev in zadržkov pristaja na zahteve in sprejema pogoje za oddajo in izvajanje javnega naročila, ki izhajajo iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in iz pogodbe, ki jo bo naročnik sklenil z izbranim izvajalcem. Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.	S podpisom **ESPD** ponudnik/gospodarski subjekt potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe.

2.6. Zahtevana zavarovanja

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svojih obveznosti naročniku predložiti zahtevana zavarovanja oz. izjave o zagotovitvi zahtevanih zavarovanj.

Zavarovanja morajo biti brezpogojna, nepreklicna, plačljiva na prvi poziv, unovčljiva v državi naročnika, po vsebini in kvaliteti pa ne smejo odstopati od vzorcev zavarovanj iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila.

Zahteva se zavarovanja, ki po vsebini ne odstopajo od predlog, ki izhajajo iz obrazcev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev, sicer se štejejo za nepravilna, zaradi česar se bo ponudba ponudnika štela kot nedopustna iz razloga, da ne ustreza zahtevam naročnika določenih v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila!

(velja za Sklop 1) Pogoj: zavarovanje za odpravo napak	Dokazilo
Za zavarovanje odprave napak v garancijski dobi mora ponudnik priložiti ponudbi izjavo, da bo v primeru podpisa pogodbe naročniku zagotovil zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi, kot izhaja iz določil dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Izvajalec se obvezuje, da bo na zahtevo naročnika ugotovljene napake v garancijski dobi odpravil v roku in pod pogoji določenimi v pogodbi. Če izvajalec teh napak ne odpravi v skladu s pogodbo, jih je po načelu dobrega gospodarja upravičen odpraviti naročnik, na račun izvajalca. Za pokritje teh stroškov bo izvajalec najkasneje v roku 15 dni od datuma podpisa primopredajnega zapisnika za dobavo obeh SBZ in dodatne opreme izročil naročniku zavarovanje za odpravo napak v obliki bančne garancijo ali kavcijskega zavarovanja (kot izhaja iz obr. – Vzorec zavarovanja za odpravo napak), v višini 5% končne pogodbene vrednosti z DDV, veljavno do vključno 30 dni dalj, kot znaša najdaljši garancijski rok po tej pogodbi. Brez predložene garancije primopredaja del ni opravljena.	S podpisom **ESPD** se ponudnik/gospodarski subjekt zavezuje naročniku izročiti zahtevana zavarovanja v skladu z določili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ter pogodbo.

2.7. Prepoved in omejitev poslovanja z naročnikom po ZIntPk

Pogoj: neobstoj prepovedi in omejitve poslovanja z naročnikom	Dokazilo
Ponudnik, kot fizična oseba oziroma poslovni subjekt, ni povezan s funkcionarjem in po njenem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti: - ponudnik; - konzorcij ponudnikov postavljeni pogoj izpolni skupaj ali preko kateregakoli člana konzorcija.	Izpolnjen in podpisan obrazec **Izjava o neobstoju okoliščin glede omejitve poslovanja**.

2.8. Plačilni pogoji

Naročnik bo pogodbene obveznosti plačal v roku, določenem v skladu z določili veljavnega zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije.

V primeru, da ponudnik v ponudbi prijavlja podizvajalce oz. nastopa s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo, je rok plačila ponudniku – izvajalcu in njegovim podizvajalcem enak, kot je navedeno v prvem odstavku te točke. Drugačnih opcij naročnik ne bo upošteval. Gospodarski subjekti, ki bodo ponudili drugačne plačilne pogoje, bodo izključeni iz postopka oddaje javnega naročila.

2.9. Variante ponudb

Variantne ponudbe niso dovoljene.

2.10. Zaveze izbranega ponudnika

Ponudnik, kot morebitni prevzemnik javnega naročila, z oddajo ponudbe v predmetnem postopku oddaje javnega naročila, potrjuje:

- da bo dobavo (Sklop 1) oziroma vse zahtevane storitve in usposabljanja (Sklop 2) izvedel strokovno in kvalitetno, po pravilih stroke in skladno z veljavnimi predpisi,
- da se v celoti strinja in sprejema pogoje naročnika, navedene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, da po njih daje svojo ponudbo za izvedbo razpisnih del ter da pod navedenimi pogoji pristopa k izvedbi predmeta javnega naročila;
- da je ob izdelavi ponudbe pregledal vso razpoložljivo dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila;
- da je v celoti seznanjen z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- da ne bo imel do naročnika predmetnega javnega naročila nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bo izbran kot najugodnejši ponudnik;
- da v primeru prekinitve postopka oddaje javnega naročila od naročnika ne bo zahteval nobenega povračila stroškov ali povrnitve škode;
- da bo vse prevzete obveznosti izpolnil v zahtevani kvaliteti in roku, kot to izhaja iz pogodbe in dokumentacije v zvezi z oddajo tega javnega naročila;
- da je pri sestavi ponudbe upošteval obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
- resničnost oziroma verodostojnost podatkov in informacij iz predložene ponudbe;
- da bo delavce seznanil z vsebino sklenjene pogodbe v potrebnem obsegu.

2.11. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj do 31. 1. 2027 Gospodarski subjekt, ki bo ponudil krajši rok veljavnosti ponudbe, bo izključen iz postopka oddaje javnega naročila.

Naročnik si pridržuje pravico, da v primeru nepredvideni okoliščin, zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki.

2.12. Protikorupcijska določila in preprečevanje nasprotja interesov

Vsak ponudnikov poskus, da vpliva na naročnikovo obravnavo ponudb ali odločitev o izbiri, bo imel za posledico izključitev gospodarskega subjekta iz postopka javnega naročanja. Enako velja za poizkuse vplivanja na delo in odločitve strokovne komisije. V času izvajanja postopka oddaje javnega naročila naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe.

V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe, ponudnik ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka, nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi otežili razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca, ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

Naročnik mora, v skladu z veljavno zakonodajo in pogodbo, na podlagi katere se izvaja javno naročilo, zagotoviti učinkovito preprečevanje, odkrivanje in odpravljanje nasprotij interesov tako pri izvajanju postopkov javnega naročanja kot pri izvajanju javnega naročila, da se prepreči kakršno koli izkrivljanje konkurence in zagotovi enakopravna obravnava vseh gospodarskih subjektov.

2.13. Odgovornost za povzročitev škode zaradi neizpolnjevanja zahtevanih pogojev

V primeru, da naročnik po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, na podlagi preverjanja podatkov v uradnih evidencah ugotovi, da izbrani ponudnik/člani skupine ponudnikov ali njihovi priglašeni podizvajalci ne izpolnjujejo vseh pogojev, v skladu z izjavami iz ponudbene dokumentacije, pa bi moral naročnik iz tega razloga razveljaviti javno naročilo in izvesti novo javno naročilo, je ponudnik/skupina ponudnikov odškodninsko odgovoren naročniku.

Ponudnik/skupina ponudnikov mora v takšnem primeru naročniku povrniti stroške izvedbe novega javnega naročila ter vso škodo, ki bi jo naročnik utrpel zaradi morebitne zamude pri izvedbi storitev, zaradi zamude ali nezmožnosti črpanja evropskih sredstev, ipd...

Ponudnik/skupina ponudnikov odgovarja po načelu popolne odškodninske odgovornosti tudi za svoje priglašene podizvajalce, ne glede na to ali je vedel za dejstvo, da posamezni podizvajalec v času oddaje ponudbe ni izpolnjeval vseh naročnikovih pogojev ali ne.

Naročnik zato ponudnikom/skupini ponudnikov svetuje, da v podizvajalskih pogodbah uredijo možnost regresnih zahtevkov do podizvajalcev v zgoraj navedenih primerih.

3. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

3.1. Obrazec ESPD

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani e-JN https://ejn.gov.si/espd/ in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Pri izpolnjevanju obrazca ESPD mora gospodarski subjekt/ponudnik v Oddelku D navesti, ali namerava oddati del javnega naročila v podizvajanje, kot to določa 94. člen ZJN-3, in, če je to znano, katerim gospodarskim subjektom. Pri tem je Oddelek D namenjen navedbi zgolj tistih podizvajalcev, na katerih zmogljivosti se kandidat oziroma ponudnik ne sklicuje, da bi izpolnil pogoje za sodelovanje, ki jih je določil naročnik. Vsi gospodarski subjekti, na katerih zmogljivosti se v skladu z 81. členom ZJN-3 sklicuje kandidat oziroma ponudnik, da bi izpolnil pogoje za sodelovanje – tudi podizvajalci, so namreč navedeni že v prejšnjem oddelku (Oddelek C).

V Oddelku C se gospodarski subjekt izjasni, ali se v ponudbi v skladu z 81. členom ZJN-3 sklicuje na kapacitete drugih subjektov, da bi izpolnil naročnikove pogoje za sodelovanje. V primeru, da na to vprašanje odgovori z »da«, mora k ponudbi poleg svojega ESPD priložiti tudi ESDP vsakega od gospodarskih subjektov, na katerih kapacitete se sklicuje.

Vse morebitne ostale informacija v zvezi z ESPD lahko pridobite na povezavi https://ejn.gov.si/sistem/usmeritve-in-navodila/navodila-in-obrazci.html .

3.2. Obrazec "Predračun« oziroma »Ponudba« in zahtevane priloge

Ponudnik mora v predračunu za Sklop 1 ponuditi SBZ in dodatno opremo, ki sta skladna s tehničnimi specifikacijami, ki izhajajo iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, v predračunu za Sklop 2 pa storitve in usposabljanja, ki so skladna z zahtevami iz točke 1.2.5.

Ponudnik izpolni vse postavke v obrazcu Ponudba/Predračunu, in sicer, na največ dve decimalni mesti.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške (dobave blaga – Sklop 1, izvedbe storitev in usposabljanj – Sklop 2, špediterske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške…).

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »**Skupna ponudbena vrednost**« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »**Predračun**« naloži izpolnjen obrazec »**obr. – Ponudba/Predračun**« v obliki pdf, morebitne ostale specifikacije ponudbe/kalkulacijo ponudbe/cenike, pa naloži v razdelek »**Dokumenti**«, del »**Ostale priloge**«. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »**Predračun**«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb. Če ponudnik odda ponudbo za oba sklopa, skupni ponudbeni znesek vpiše in obrazec predračuna naloži za vsak sklop posebej.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »**Skupna ponudbena vrednost**«, podatki v »**obr. – Ponudba/Predračun**« - naloženemu v razdelek »**Skupna ponudbena cena**«, del »**Predračun**«, in specifikacijo ponudbe/kalkulacijo ponudbe/ceniki - naloženimi v razdelek »**Dokumenti**«, del »**Ostale priloge**«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »**Dokumenti**«, del »**Ostale priloge**«.

3.3. Zaupnost podatkov iz ponudbene dokumentacije

V skladu z ZJN-3 naročnik ni (več) vezan na varovanje poslovne skrivnosti, kot jo pozna ZGD-1, temveč se sklicevanje na poslovno skrivnost v delu ponudbe dopušča le, če jo je ponudnik tako predložil in označil. ZJN-3 torej dopušča le tiste poslovne skrivnosti, ki podležejo subjektivnemu kriteriju presoje in morajo biti kot take določene vnaprej, v sami ponudbi.

Ponudnik mora v ponudbi navesti oziroma označiti informacije, ki predstavljajo poslovno skrivnost. ZGD-1 določa, da za poslovno skrivnost štejejo informacije, ki izpolnjujejo zahteve za poslovno skrivnost v skladu z zakonom, ki ureja poslovne skrivnosti.

V skladu z določili tretje alineje prvega odstavka 2. člena Zakona o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19) mora imetnik poslovne skrivnosti v danih okoliščinah razumno ukrepati, da jo ohrani kot skrivnost. Ponudnik mora zato sklep o določitvi poslovne skrivnosti predložiti že v ponudbi. Kot je pojasnila tudi že DKOM (npr. sklep št. 018-348/2011) "Iz citiranega določila nedvomno izhaja, da mora biti sklep pisen in da morajo biti z njim seznanjene vse osebe, ki so dolžne podatek varovati, kar posledično pomeni, da sklep ne more veljati za nazaj."

Dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega naročanja in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v postopek oddaje javnega naročila s strani naročnika. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov

Naročnik bo obravnaval kot zaupne ali kot poslovno skrivnost tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo označeni s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni kot je navedeno, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi sodijo pod davčno tajnost ali varstvo osebnih podatkov.

V primeru, da bodo kot zaupni ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo pogojem, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti ali poslovna skrivnost umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zastopnik nad oznako napiše »PREKLIC«, vpiše datum in se podpiše. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne preklice zaupnosti, naročnik oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« umakne sam.

Naročnik opozarja ponudnike, da med zaupne dokumente ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so v skladu z določbo drugega odstavka 35. člena ZJN-3 javni. To so specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Osebni podatki, ki bodo podani v ponudbi in njihova obdelava bo izvedena skladno z določili 6. člena Splošne uredbe EU o varstvu podatkov, vse v skladu z namenom izvedbe postopka oddaje javnega naročila v skladu z določili ZJN-3.

3.4. Podatki o ponudnikih in podizvajalcih

3.4.1. Ponudniki

Kot ponudnik lahko v postopku konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana oziroma izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, v okviru katere se izvaja predmet javnega naročila in izpolnjuje vse pogoje, ki izhajajo iz veljavnih predpisov ter dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V postopkih javnega naročanja lahko sodelujejo skupine gospodarskih subjektov, ki skupaj izpolnjujejo pogoje in so registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila, vključno z začasnimi združenji. Če želijo skupine gospodarskih subjektov predložiti skupno ponudbo ali skupno prijavo za sodelovanje, naročnik od njih ne sme zahtevati, da imajo določeno pravno obliko.

Če bo ponudnik pri izvedbi javnega naročila uporabil zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik, v skladu s tretjim odstavkom 81. člena ZJN-3, zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj solidarno odgovorni za izvedbo javnega naročila.

Vsak ponudnik lahko za posamezni sklop predloži le eno ponudbo. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa bodisi kot samostojni ponudnik, v skupni ponudbi ali kot podizvajalec. Ponudnik ne sme nastopati v eni ponudbi kot ponudnik, v drugi ponudbi pa kot podizvajalec. Posamezni subjekt lahko nastopa kot podizvajalec v več ponudbah, pod pogojem, da v nobeni od ponudb ne nastopa tudi kot glavni izvajalec.

3.4.2. Tuji ponudniki

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo za namen tega postopka v Republiki Sloveniji imenovati pooblaščenca za vročanje, v skladu z veljavnim Zakonom o upravnem postopku. V tem primeru ponudnik naročniku poda izjavo o tem, kdo je pooblaščenec za vročanje.

Če ponudnik ne bo imenoval pooblaščenca za vročanje pisanj, ga bo imenoval naročnik. Temu pooblaščencu bo naročnik vročal vsa pisanja in odločitve.

3.4.3. Skupna ponudba gospodarskih subjektov

Vsak ponudnik v skupni ponudbi mora dokazati neobstoj razlogov za izključitev po ZJN-3 sam, za ostale pogoje pa glede na predmet naročila in objektivne razloge naročnik sam presodi, ali se dopušča kumulativno izpolnjevanje pogojev, ob upoštevanju določil ZJN-3 ter prakse Državne revizijske komisije.

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik zahteval predložitev **akta o skupni izvedbi naročila** (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, v informacijski sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v del »Predračun« naloži zgolj en izpolnjen obrazec »**Predračun« / »Ponudba**« v *.pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju, v razdelek v razdelek »Dokumenti«, v del »Ostale priloge«, pa zgolj en izvod morebitnih zahtevanih prilog ponudbi, kot na primer specifikacijo ponudbe, cenike, ….

V primeru skupne ponudbe naj pravne osebe v obrazcu »ESPD« navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi. Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, lahko navedejo tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na vse ponudnike, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi.

3.4.4. Podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ESPD navesti vse predlagane podizvajalce. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:
- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Izbrani izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:
- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v točki 2.3. te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:
- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

3.5. Podpis ponudbenega predračuna in druge dokumentacije

Ponudnik mora prilogo »**Ponudba«/»Predračun**« izpolniti ter ga podpisanega in žigosanega v .pdf formatu naložiti na informacijski sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

Navedena priloga mora biti na zahtevanih mestih podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali osebe, ki ima pisno pooblastilo s strani zakonitega zastopnika za podpis ponudbe.

V primeru, da je v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila tudi **specifikacija ponujenega blaga**, ga kot prilogo v **pdf. formatu** pripne informacijski sistem e-JN v razdelek »Dokumenti«, v del »Ostale priloge«.

V primeru:
- **več zakonitih zastopnikov:** zadošča podpis enega od zakonitih zastopnikov;
- **samostojnega ponudnika:** v kolikor podpisnik ponudbenih dokumentov ni zakoniti zastopnik ponudnika, mora ponudnik priložiti pooblastilo, s katerim zakoniti zastopnik ponudnika pooblašča podpisnika ponudbenih dokumentov;
- **ponudbe skupine ponudnikov:** v kolikor podpisniki ponudbenih dokumentov niso zakoniti zastopniki ponudnikov v ponudbi skupine ponudnikov, mora ponudnik priložiti pooblastilo, s katerimi zakoniti zastopniki ponudnikov pooblaščajo podpisnike ponudbenih dokumentov. Pooblastila je potrebno priložiti tako za podpisnike vodilnega ponudnika kot tudi za podpisnike ostalih ponudnikov v ponudbi skupine ponudnikov, lahko pa so takšna pooblastila vključena v dogovore o skupni izvedbi javnega naročila.

Ponudnik lahko fizični podpis nadomesti z elektronskim podpisom, v kolikor e-JN to dopušča in ni drugače določeno z razpisno dokumentacijo (v tem primeru žigosanje ni potrebno).

Med »Ostale priloge« tako ponudnik priloži vso ostalo dokumentacijo, potrdila, soglasja, tehnične specifikacije itd., ki jih zahteva naročnik. V ta razdelek se na primer naložijo tudi potrdila o nekaznovanosti, ipd. Dokumenti, ki se naložijo v razdelek »Ostale priloge« pa so (če se zahteva podpis) lahko podpisani fizično in skenirani kot *.pdf dokument ali drug format, ki omogoča shranjevanje skeniranega dokumenta (npr. *.tif, *.jpg), lahko pa so podpisani elektronsko in naloženi kot *.pdf dokument.

V primeru skupnega nastopanja, nastopanja z uporabo zmogljivosti drugih subjektov ali s podizvajalci, ponudnik, ki oddaja ponudbo, v razdelku »Osnovni podatki« navede ali sodeluje s katerim od navedenih. V tem primeru se mu odpre dodaten razdelek za sodelujoče, kamor vnese naziv in naslov sodelujočega ter zanj priloži ESPD ali izjavo (če je slednja dovoljena). ESPD-ji sodelujočih se priložijo v razdelek »ESPD-sodelujoči«, če so dovoljene izjave pa v razdelek »Izjave – sodelujoči«. V obeh primerih pa je mogoče naložiti več datotek (če npr. ponudnik sodeluje z enim partnerjem in še dvema podizvajalcema, bo v razdelek ESPD-sodelujoči/Izjava-sodelujoči lahko naložil tri datoteke).

3.6. Jezikovne zahteve

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku.

Potrdila o kakovosti in certifikatih so lahko predloženi v tujem jeziku, zlasti v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo. Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb menil, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in

ponudniku določil ustrezni rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma njen uradni prevod v slovenskem jeziku.

4. OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

1.	obr. – »**Ponudba«/»Predračun**« – pravilno izpolnjen in podpisan s strani ponudnika. Ponudnik v informacijskem sistemu **e-JN** v razdelek **»Skupna ponudbena cena«,** v del **»Predračun«** naloži izpolnjen obrazec ***Ponudba/Predračun*** v *.pdf datoteki (v celoti izpolnjen, podpisan in požigosan), ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.
2.	**Ponudnik ponudbi priloži tudi:** - prospekte, kataloge, fotografije oziroma ostale tehnične podatke, ki jih ima na voljo **za ponujene SBZ** in **za ponujeno dodatno opremo**. Zahtevane priloge ponudnik naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
3.	**Obr. – ESPD** - ustrezno izpolnjen, natisnjen in podpisan, in sicer za ponudnika, konzorcijske partnerje (skupaj s predloženo fotokopijo akta o skupnem nastopanju pri izvajanju naročila) ter podizvajalce (skupaj s fotokopijami sklenjenih podizvajalskih pogodb) Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja prijavo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Akt o skupnem nastopanju in podizvajalske pogodbe ponudnik naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
4.	**Obr. – Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo** – le v primeru, če kateri izmed izvajalcev zahteva neposredno plačilo. Ponudnik naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
5.	**Podizvajalske pogodbe** ali **akt o skupnem nastopanju** Ponudnik naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
6.	Izjave po ZIntPK ter dokazila, v kolikor so zahtevana že v fazi oddaje ponudbe oziroma jih ponudnik sam odda skupaj s ponudbeno dokumentacijo. Ponudnik naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

Ponudnik v ponudbi priloži le dokumente, ki so navedeni v tej točki. Po pregledu ponudb bo naročnik najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno za posameznim zahtevanim pogojem oziroma razlogom za izključitev.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

4.1. obr. – Ponudba/Predračun – Sklop 1

Na obvestilo o javnem naročilu **Nakup sistemov brezpilotnih zrakoplovov za potrebe CZ**, dajemo ponudbo za Sklop 1 (nakup opreme), kot sledi:

Številka ponudbe:	
Datum:	

PONUDNIK:

Firma/Ime ponudnika:	
Sedež/Naslov ponudnika:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka:	

Postavka ponudbe	Količina	Enota	Cena na enoto v EUR brez DDV	Znesek skupaj v EUR brez DDV (cena na enoto x količina)
Transportn SBZ s pripadajočo opremo	1	komplet		
Profesionalni SBZ s pripadajočo opremo	1	komplet		
Dodatna oprema za transportni in profesionalni SAR SBZ	1	Komplet		
Cena skupaj brez DDV				
Popust v višini %				
SKUPAJ s popustom (brez DDV)				
DDV v višini 22 %				
SKUPAJ z DDV				

Osnovne tehnične lastnosti ponujenega transportnega SBZ:

	Zahteve naročnika	Podatki o ponujenem SBZ
Znamka, model in modelno leto ponujenega SBZ		
Vrsta SBZ	Transportni večrotorski SBZ	
Teža zrakoplova	Max 70 kg	
Prosta teža za tovor	Vsaj 60 kg	
Dimenzije raztegnjenega zrakoplova	Max 3230mm x 3230 mm x 980 mm	

Število elektro motorjev	Vsaj 4	
Način vzletanja in pristajanja	Vertikalno (VTOL)	
Vertikalna hitrost	Vsaj 3 m/s ali bolje	
Horizontalna hitrost	Vsaj 15 m/s ali bolje	
Avtonomija	Vsaj 11 minut pri MTOM 150 kg	
Število rotorjev	Vsaj 8	
IP zaščita	Min IP55	
Razpon delovanja	Vsaj -20°C do 40°C	
Možnost vzletanja in pristajanja v vetru	Vsaj do 12 m/s	
GNSS pozicioniranje	Vsaj GPS in Galileo	
GNSS RTK pozicioniranje	Vsaj ± 10 cm horizontalno in ± 10 cm vertikalno	
Senzorji za zaznavanje in izogibanje oviram	Sprednji, zadnji in spodnji radar, LiDAR, štirismerni vizualni sistem	
Varnostni sistem za zaznavanje zračnega prometa	ADS-B	
Frekvence upravljanja s SBZ	Skladne z EU zakonodajo	
Vgrajene barvne pozicijske luči	Skladne z veljavno zakonodajo	
Oddaljenost servisa dobavljenega SBZ, v lastni ali pooblaščeni servisni mreži	Največ 100 km od sedeža naročnika	
Garancija za SBZ in dodatno opremo	Min 12 mesecev	
Garancija za baterije	Min 12 mesecev	

Naročniku izjavljamo, da smo pri določanju vrednosti ponudbe upoštevali vse zahteve glede tehničnih lastnosti ponujenega transportnega SBZ, vgrajene opreme in opreme, ki jo zahteva naročnik, in sicer:

Varnostni sistem s padalom (za SBZ in tovor)	☐ DA	☐ NE
Podvozje za prevoz tovora z vitlom, dolžina vrvi 25 – 30 m	☐ DA	☐ NE
Podvozje za prevoz tovora s fiksno vrvjo	☐ DA	☐ NE
3x Mreža za prevoz tovora (2 x 2 m oz. 2,5 x 2,5 m)	☐ DA	☐ NE
3x Karabin za hitro pritrjevanje tovora, nosilnost min 500 kg	☐ DA	☐ NE
Možnost priklopa dveh pogonskih baterij	☐ DA	☐ NE
4x Pogonska baterija za SBZ	☐ DA	☐ NE
Modul za upravljanje SBZ preko 4G omrežja za SBZ	☐ DA	☐ NE
Dodatni daljinski upravljalnik za SBZ	☐ DA	☐ NE
2x Dodatne baterije za daljinskih upravljalnik	☐ DA	☐ NE
Postaja za polnjenje baterij daljinskega upravljalnika	☐ DA	☐ NE
2x Modul za upravljanje SBZ preko 4G omrežja za daljinski upravljalnik	☐ DA	☐ NE
Kovček za transport dveh daljincev	☐ DA	☐ NE

Možnost povezave v oddaljen nadzorni center	☐ DA ☐ NE
Avtoprikolica za prevoz SBZ z možnostjo uporabe kot pristajalna ploščad	☐ DA ☐ NE
Naprava za ohlajanje pogonskih baterij	☐ DA ☐ NE
Naprava za pred-ogrevanje pogonskih baterij	☐ DA ☐ NE
Inverterski generator za polnjenje pogonskih baterij	☐ DA ☐ NE
2x Pametni polnilec za polnjenje pogonskih baterij	☐ DA ☐ NE
2x Spominski medij velikosti vsaj 256 GB, s kompatibilnostjo navedeno s strani proizvajalca SBZ	☐ DA ☐ NE

Osnovne tehnične lastnosti ponujenega profesionalnega SAR SBZ:

	Zahteve naročnika	Podatki o ponujenem SBZ
Znamka, model in modelno leto ponujenega SBZ		
Vrsta SBZ	Profesionalni SAR SBZ	
Teža zrakoplova	Max 3000 g	
Dimenzije raztegnjenega zrakoplova	Max 460 mm x 560 mm x 250 mm	
Število elektro motorjev	Vsaj 4	
Način vzletanja in pristajanja	Vertikalno (VTOL)	
Vertikalna hitrost	Vsaj 5 m/s ali bolje	
Horizontalna hitrost	Vsaj 20 m/s ali bolje	
Avtonomija	Vsaj 50 minut pri MTOM 2100 g	
Število rotorjev	Vsaj 4	
IP zaščita	Min IP55	
Razpon delovanja	Vsaj -20°C do 40°C	
Možnost vzletanja in pristajanja v vetru	Vsaj do 12 m/s	
GNSS pozicioniranje	Vsaj GPS in Galileo	
GNSS RTK pozicioniranje	Vsaj ± 10 cm horizontalno in ± 10 cm vertikalno	
Senzorji za zaznavanje in izogibanje oviram	Horizontalno v vseh smereh, vertikalno zgoraj in spodaj	
Senzorji za daljinsko zaznavanje	Laserski merilnik vsaj do 1200 m, vizualne kamere – širokokotna, srednja in telefoto (vse ločljivost min 48MP), termalna kamera (ločljivost vsaj 640 x 480), NIR iluminator. Vsi senzorji moraj biti vgrajeni s stabilizatorjem po vseh treh oseh	
Skladnost z EASA standardi	C2 in C6	
Frekvence upravljanja s SBZ	Skladne z EU zakonodajo	
Vgrajene barvne pozicijske luči	Skladne z veljavno zakonodajo	

Oddaljenost servisa dobavljenega SBZ, v lastni ali pooblaščeni servisni mreži	Največ 100 km od sedeža naročnika	
Garancija za SBZ in dodatno opremo	Min 12 mesecev	
Garancija za baterije	Min 12 mesecev	

Naročniku izjavljamo, da smo pri določanju vrednosti ponudbe upoštevali vse zahteve glede tehničnih lastnosti ponujenega profesionalnega SAR SBZ, vgrajene opreme in opreme, ki jo zahteva naročnik, in sicer:

4x pogonska baterija za SBZ	☐ DA ☐ NE
Modul za upravljanje SBZ preko 4G omrežja za SBZ	☐ DA ☐ NE
2x Postaja za polnjenje pogonskih baterij, najmanj 240W	☐ DA ☐ NE
Modul za upravljanje SBZ preko 4G omrežja za daljinski upravljalnik	☐ DA ☐ NE
Dodatna baterija za daljinski upravljalnik	☐ DA ☐ NE
Postaja za polnjenje baterij daljinskega upravljalnika	☐ DA ☐ NE
Možnost povezave v oddaljen nadzorni center	☐ DA ☐ NE
Robustni kovček za transport SBZ	☐ DA ☐ NE
Zvočnik, hitro snemljiv, efektivna slišna razdalja vsaj 200 m	☐ DA ☐ NE
Iskalna luč, hitro snemljiva, kot osvetlitve vsaj 20°, osvetlitvena razdalja vsaj 100 m, sledenje pogleda kamere	☐ DA ☐ NE
2x Spominski medij velikosti vsaj 256 GB, s kompatibilnostjo navedeno s strani proizvajalca SBZ	☐ DA ☐ NE
Pristajalna podlaga za SBZ, kvadratna, kontrastne barve, velikosti vsaj 100 x 100 cm	☐ DA ☐ NE

Dodatna oprema:

Naročniku izjavljamo, da smo pri določanju vrednosti ponudbe upoštevali vse zahteve glede tehničnih lastnosti ponujene dodatne opreme za transportni in profesionalni SBZ, ki jo zahteva naročnik, in sicer:

Programska oprema za ustvarjanje 2D ortomozaikov, z licenco za 1 leto	☐ DA ☐ NE
Programska oprema za prenos slike in telemetrijskih podatkov v realnem času, z licenco za 1 leto	☐ DA ☐ NE
Sistem za vodenje evidenc naleta in analitiko izvajanja operacij, z licenco za 1 leto	☐ DA ☐ NE
Prenosna XR/AR očala za pomoč pri daljinskem upravljanju SBZ	☐ DA ☐ NE
Set Izvijač z nastavki za precizno delo s SBZ	☐ DA ☐ NE
Multifunkcijska GNSS postaja s funkcijo relejne postaje s pripadajočim stojalom	☐ DA ☐ NE
~~Mobilni sistem za RF detekcijo SBZ v zračnem prostoru z usposabljanjem za uporabo~~	☐ DA ☐ NE

Veljavnost ponudbe je najmanj do 31. 1. 2027.

Ponudbene cene po enotah postavk v ponudbi so fiksne do zaključka izvedbe vseh dobav po tej pogodbi in izražene v evrih, ter vključujejo:

- DDV (davek na dodano vrednost) in druge obvezne dajatve, zavarovalne stroške in stroške dobave predmeta pogodbe, stroški pridobitve potrebne in zahtevane dokumentacije, na podlagi katere bo naročnik registriral SBZ pri URSZR in pridobil operativno dovoljenje;
- stroški priprave in izvedbe prevzema SBZ, vključno z zavarovanjem odprave napak ter zavarovalne stroške in stroške dobave predmeta pogodbe na lokacijo naročnika;
- stroški potrebni za izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti po pogodbi, kot npr. zagotavljanje revizijske sledi, hramba dokumentacije ter zagotavljanje spoštovanja pravil o informiranju in komuniciranju skladno, dostopnih na https://www.ita-slo.eu/sl/dokumenti/dokumenti ;
- vsi ostali stroški, ki bodo nastali izvajalcu pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti in druge stroške, potrebne za pravilno in kvalitetno izvedbo javnega naročila.

Noben strošek, ki bo nastal v zvezi s predmetom pogodbe ne sme biti dvojno financiran iz kakršnih koli drugih evropskih in/ali nacionalnih sredstev. To pomeni, da se za iste stroške/izdatke ne sme dvakrat zahtevati povračilo, niti jih vključiti v več projektov in /ali uporabljati že odobreno sofinanciranje EU!

Ponudnik mora v ponudbi za ponujen SBZ **obvezno priložiti**:

- prospekte, kataloge, fotografije oziroma ostale tehnične podatke, ki jih ima na voljo **za ponujene SBZ** in **za ponujene dodatno opremo.**

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

KRAJ	ŽIG	PONUDNIK/VODILNI PARTNER ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

4.2. obr. – Ponudba/Predračun – Sklop 2

Na obvestilo o javnem naročilu **Nakup sistemov brezpilotnih zrakoplovov za potrebe CZ**, dajemo ponudbo za Sklop 2 (izobraževanja), kot sledi:

Številka ponudbe:	
Datum:	

PONUDNIK:

Firma/Ime ponudnika:	
Sedež/Naslov ponudnika:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka:	

Postavka ponudbe	Količina	Enota	Cena na enoto v EUR brez DDV	Znesek skupaj v EUR brez DDV (cena na enoto x količina)
Ostale storitve in zahtevana usposabljanja uporabnikov SBZ	1	komplet		
Cena skupaj brez DDV				
Popust v višini %				
SKUPAJ s popustom (brez DDV)				
DDV v višini 22 %				
SKUPAJ z DDV				

Naročniku izjavljamo, da smo pri določanju vrednosti ponudbe upoštevali vse zahteve glede ostalih storitev, ki so predmet javnega naročila, in sicer:

Priprava ocene tveganja in usmeritev za varno, zakonito in učinkovito izvajanje operacij na območju naročnika	☐ DA ☐ NE
Tečaj letalske frazeologije (VFR, osnovno) v slovenskem jeziku, s poudarkom na situacijskem zavedanju letalskih aktivnosti v naročnikovem lokalnem zračnem prostoru (CAA geografsko področje - nekontrolirano letališče Ajdovščina (LJAJ)), prilagojeno za pilote na daljavo (operacije ZRP SBZ), v obsegu do 4 ure, skupina do 10 kandidatov.	☐ DA ☐ NE
Teoretično in praktično usposabljanje (osnovno, obnovitveno), za nivo odprte kategorije (podkategoriji A1/A3 in A2). Usposabljanje mora biti prilagojeno kandidatom, ki bodo izvajali SBZ operacije na področju zaščite, reševanja in pomoči (s ciljem pridobitve ustreznega znanja in veščin za nadaljnji vstop v sistemsko usposabljanje ZRP, ki ga izvaja ICZR RS - moduli A, B). SBZ in opremo	☐ DA ☐ NE

na usposabljanju zagotovi izvajalec. Okvirno 20 ur na kandidata, za do 10 kandidatov (zagotovljena najmanj 2 inštruktorja na praktičnem usposabljanju).	

Veljavnost ponudbe je najmanj do 31. 1. 2027.

Ponudbene cene po enotah postavk v ponudbi so fiksne do zaključka izvedbe vseh storitev po tej pogodbi in izražene v evrih, ter vključujejo:

- DDV (davek na dodano vrednost) in druge obvezne dajatve ter stroške izvedbe predmeta pogodbe;
- stroški šolanja zaposlenih uporabnika, na lokaciji uporabnika, izvedeno najkasneje do 31. 3. 2027;
- stroški potrebni za izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti po pogodbi, kot npr. zagotavljanje revizijske sledi, hramba dokumentacije ter zagotavljanje spoštovanja pravil o informiranju in komuniciranju skladno, dostopnih na https://www.ita-slo.eu/sl/dokumenti/dokumenti ;
- vsi ostali stroški, ki bodo nastali izvajalcu pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti in druge stroške, potrebne za pravilno in kvalitetno izvedbo javnega naročila.

Noben strošek, ki bo nastal v zvezi s predmetom pogodbe ne sme biti dvojno financiran iz kakršnih koli drugih evropskih in/ali nacionalnih sredstev. To pomeni, da se za iste stroške/izdatke ne sme dvakrat zahtevati povračilo, niti jih vključiti v več projektov in /ali uporabljati že odobreno sofinanciranje EU!

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

KRAJ	ŽIG	PONUDNIK/VODILNI PARTNER ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

4.3. obr. – ESPD

Poleg svojega ESPD mora ponudnik naročniku predložiti tudi ESPD-je, ki so jih izpolnili:

- subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3, in
- podizvajalci, in sicer ne glede na to, ali jih ponudnik nominira v ponudbi ali predlaga njihovo vključitev v izvedbo javnega naročila po oddaji naročila (v slednjem primeru mora izbrani ponudnik ESPD podizvajalca predložiti takrat, ko ga nominira).

V primeru skupne ponudbe, morajo ESPD predložiti vsi partnerji v skupini, pri čemer vsak partner izpolni svoj ESPD.

Gospodarski subjekt mora ESPD izpolniti skrbno in v njem navesti resnične podatke, saj se v nasprotnem primeru šteje, da je podal lažno izjavo, kar je prekršek iz 5. točke prvega odstavka oziroma 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3, ki se sankcionira z globo in izločitvijo iz postopkov javnega naročanja za obdobje treh oziroma petih let.

4.4. Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo

PODIZVAJALEC (firma/ime, sedež/naslov, matična številka):

V zvezi z javnim naročilom Nakup sistemov brezpilotnih zrakoplovov za potrebe CZ, naročniku dajemo zahtevo, na podlagi katere naj nam naročnik namesto glavnega izvajalca neposredno poravna plačilo terjatev do glavnega izvajalca.

OPOMBE: Obrazec je potrebno izpolniti in predložiti le v primeru, da podizvajalec v skladu z določili 94. člena ZJN-3 zahteva neposredno plačilo. Le v tem primeru se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcem obvezno v skladu s tem zakonom in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

KRAJ	ŽIG	PODIZVAJALEC ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

4.5. *obr. – Vzorec zavarovanja za odpravo napak – Sklop 1*

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: *(vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)*
Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA: *vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

ŠTEVILKA: *(vpiše se številka zavarovanja)*

GARANT: *(vpišeta se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK: *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: *(vpiše se naročnik javnega naročila)*

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. z dne *(vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila),* katere predmet je *(vpiše se predmet javnega naročila).*

ZNESEK V EUR: *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)*

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: *(nobena/navede se listina)*

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*

KRAJ PREDLOŽITVE: *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj

navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja svojih pogodbenih obveznosti iz naslova odprave napak v garancijski dobi ni izpolnil v skladu z določili iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

Ponudnik bo naročniku predložil skupno zavarovanje za odpravo napak za vse dobavljene SBZ in dodatno opremo.

4.5. obr. – Vzorec pogodbe – Sklop 1

Vzorec pogodbe je potrebno šteti le kot izhodišče, saj se bo pogodba pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

NAROČNIK

OBČINA AJDOVŠČINA, Cesta 5. maja 6A, 5270 Ajdovščina, 5270 Ajdovščina, kot naročnik
ki ga zastopa župan Tadej Beočanin,
matična številka: 5879914000,
ID za DDV: SI 51533251,
IBAN: SI56 0120 1010 0014 597 UJP

in

IZVAJALEC

_____ *(firma in sedež ponudnika)* kot izvajalec,
ki ga zastopa _____,
matična številka: _____,
ID za DDV: _____,
IBAN:_____,

skleneta naslednjo

Pogodbo št. 4301-34/2026 – Sklop 1:
dobava brezpilotnih zrakoplovov in pripadajoče opreme in vzpostavitev sistema operatorja za sisteme brezpilotnih zrakoplovov

Uvodna določila

1. člen

Pogodbeni stranki skleneta pogodbo na podlagi izvedenega postopka oddaje javnega naročila, objavljenega na portalu javnih naročil pod zap. št. _____, z dne _____.

Sredstva so zagotovljena na postavka 07036, konto 4202 99, NRP OB001-07-0016.

Projekt FIRESAFENET je sofinanciran v okviru čezmejnega programa Interreg VI-A Italija-Slovenija, CP2 - Bolj zelena, nizkoogljična Evropa, ki prehaja na gospodarstvo z ničelno stopnjo neto emisij ogljika in je odporna, s spodbujanjem čistega in pravičnega energetskega prehoda, zelenih in modrih naložb, krožnega gospodarstva, blaženja podnebnih sprememb in prilagajanja nanje, preprečevanja in obvladovanja tveganj ter trajnostne mestne mobilnosti, Specifični cilj 2.4 - Spodbujanje prilagajanja podnebnim spremembam in preprečevanja tveganja nesreč ter odpornosti ob upoštevanju ekosistemskih pristopov.

Predmet pogodbe

2. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da je predmet pogodbe nakup in dobava SBZ in dodatne opreme (Sklop 1), na način in pod pogoji, ki izhajajo iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, te pogodbe, veljavne zakonodaje in ostalih za predmet naročila relevantnih predpisov ter ponudbe izvajalca št. _____, z dne _____.

SBZ, ki so predmet nakupa in dobave po tej pogodbi morajo:

- biti novi, dekonzervirana in brezhibni, ter brez stvarnih in pravnih napak (kot npr. pridržek lastninske pravice, zastavna pravica ...);
- v celoti ustrezati tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ter vsem ostalim pogojem iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ter ponujeni kvaliteti kot izhaja iz ponudbe izvajalca št. _____, z dne _____ in v veljavni zakonodaji in standardom.

Če bo dokazan sum o neustreznosti dobavljenih SBZ ali dodatne opreme, bo stroške takih preiskav in odprave nepravilnosti nosil izvajalec, sicer pa naročnik. V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila, naročnik odstopi od te pogodbe.

Pogodbena cena, obračun in roki

3. člen

Pogodbena cena za nakup in dobavo SBZ in dodatne opreme, ki so predmet te pogodbe, ter za izpolnitev ostalih obveznosti izvajalca, v skladu z določili in zahtevami dokumentacije v zvezi z oddajo, to pogodbo in ponudbo izvajalca št. _____, znaša:

Postavka ponudbe	Količina	Enota	Cena na enoto v EUR brez DDV	Znesek skupaj v EUR brez DDV (cena na enoto x količina)
Transportn SBZ s pripadajočo opremo	1	komplet		
Profesionalni SBZ s pripadajočo opremo	1	komplet		
Dodatna oprema za transportni in profesionalni SAR SBZ	1	Komplet		
Cena skupaj brez DDV				
Popust v višini %				
SKUPAJ s popustom (brez DDV)				
DDV v višini 22 %				
SKUPAJ z DDV				

Ponudbene cene po enotah postavk v ponudbi so fiksne do zaključka izvedbe vseh dobav po tej pogodbi in izražene v evrih, ter vključujejo:

- DDV (davek na dodano vrednost) in druge obvezne dajatve, zavarovalne stroške in stroške dobave predmeta pogodbe, stroški pridobitve potrebne in zahtevane dokumentacije, na podlagi katere bo naročnik registriral SBZ pri URSZR in pridobil operativno dovoljenje;

- stroški priprave in izvedbe prevzema SBZ, vključno z zavarovanjem odprave napak ter zavarovalne stroške in stroške dobave predmeta pogodbe na lokacijo naročnika;
- stroški potrebni za izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti po pogodbi, kot npr. zagotavljanje revizijske sledi, hramba dokumentacije ter zagotavljanje spoštovanja pravil o informiranju in komuniciranju skladno, dostopnih na https://www.ita-slo.eu/sl/dokumenti/dokumenti ;
- vsi ostali stroški, ki bodo nastali izvajalcu pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti in druge stroške, potrebne za pravilno in kvalitetno izvedbo javnega naročila.

Rok za izvedbo obveznosti po pogodbi:
- dobava brezpilotnih zrakoplovov in pripadajoče opreme in vzpostavitev sistema operatorja za sisteme brezpilotnih zrakoplovov je najkasneje do 31. 1. 2027;

Naročnik bo poravnal pogodbeni znesek najkasneje 30. dan od prejetja e-računa v skladu z veljavnim zakonom o izvrševanju proračunov RS, po potrditvi računa s strani skrbnika pogodbe in po uspešno izvedeni primopredaji.

Zagotavljanje revizijske sledi, zagotavljanje prepoznavnosti vira, hramba dokumentacije

4. člen

Izvajalec se obvezuje:
- vso dokumentacijo, vključno z računovodskimi in knjigovodskimi evidencami v zvezi z naročilom, ki je predmet te pogodbe, hraniti in voditi ločeno. Izvajalec mora voditi vso predpisano dokumentacijo ter zagotavljati ustrezno revizijsko sled, upoštevati zahteve v zvezi s hrambo dokumentacije ter omogočati preverjanje dokumentacije in verodostojnosti in resničnost podatkov, ki so bili podlaga za prejem sredstev finančne spodbude, in sicer kadarkoli v obdobju pet let po izplačilu nepovratne finančne spodbude;
- pri izvajanju javnega naročila spoštovati pravila o informiranju in komuniciranju skladno, dostopnih na https://www.ita-slo.eu/sl/komunikacija-vidljivost .

Izvajanje naročila s podizvajalci

5. člen

Poleg svojega računa oziroma situacije mora izvajalec, v primeru podizvajalcev, ki so naročniku predložili zahtevo za neposredno plačilo, obvezno priložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem, ki so naročniku predložili zahtevo za neposredno plačilo v skladu z določili 94. člena ZJN-3.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, mora naročnik od izvajalca zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Z izvajalcem bodo pri izvedbi javnega naročila sodelovali naslednji podizvajalci:

Podizvajalci: (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)	Obseg in vrsta del:	Predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del:

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij, ki se nanašajo na priglašene podizvajalce in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Pregled in prevzem SBZ ter zavarovanje za odpravo napak

6. člen

Izvajalec mora naročnika o nameravani dobavi obvestiti pisno, preko e-pošte, vsaj 2 delovna dneva pred nameravano dobavo. Pregled in prevzem SBZ se bo izvedel na lokaciji naročnika.

Izvajalec se obvezuje ob dobavi predmeta te pogodbe, naročniku izročiti dobavljeno opremo, račun ter izročiti vso dokumentacijo, na podlagi katere bo naročnik registriral dobavljene SBZ pri URSZR in pridobil opertivno dovoljenje na svoje ime.

Izvajalec se obvezuje ob dobavi predmeta te pogodbe, naročniku predložiti še naslednje dokumente:
- garancijske liste z garancijskimi pogoji za vsaka dobavljen SBZ posebej,
- navodila za vzdrževanje in upravljanje dobavljenih SBZ v slovenskem jeziku, za vsako SBZ posebej,
- vso ostalo pripadajočo dokumentacijo za vsak dobavljen SBZ posebej ter za vsako dobavljeno dodatno opremo.

Ob dobavi predmeta te pogodbe bosta naročnik in izvajalec podpisala primopredajni zapisnik, katerega obvezne sestavine je datum prevzema SBZ in dodatne opreme, navedba vse dokumentacije, ki jo bo izvajalec izročil naročniku ter morebitna odstopanja od izpolnjevanja pogodbenih obveznosti izvajalca. V tem primeru se šteje, da izvajalec ni izpolnil vseh svojih pogodbenih obveznosti, zato je dolžan v roku, ki ga določi naročnik, odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti. Dobava se šteje za uspešno z odpravo vseh ugotovljenih pomanjkljivosti o čemer se sestavi zapisnik.

Naročnik si pridržuje pravico v utemeljenih razlogih zaradi stvarnih ali pravnih napak SBZ ali dodatne opreme v celoti zavrniti prevzem.

Izvajalec mora ob primopredaji izročiti naročniku bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici (v nadaljevanju: finančno zavarovanje) za odpravo napak v garancijskem roku po vzorcu iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, in sicer v višini 5% končne obračunane pogodbene vrednosti skupaj z DDV. Trajanje finančnega zavarovanja je do vključno 30 dni dalj, kot znaša najdaljši garancijski rok po tej pogodbi. Finančno zavarovanje služi kot jamstvo za vestno izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti do naročnika v času garancijskega roka. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja garancije.

Brez predloženega finančnega zavarovanja za odpravo napak končna primopredaja ni opravljena.

Garancijski rok za SBZ ter odgovornost in jamčevanje

7. člen

Izvajalec naročniku jamči:

- da dobavljeni SBZ delujejo brezhibno in nimajo stvarnih ter pravnih napak;
- da popolnoma ustrezajo vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bila dana v okviru dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in so priloga te pogodbe;
- da bo naročnik pridobil vse pravice, ki so vezane na dobavljeno blago in opremo, izvajalec pa bo brezhibno izvrševal vse obveznosti, ki so vezane na blago.

Izvajalec se obvezuje, da bo na zahtevo naročnika ugotovljene stvarne in skrite napake v garancijski dobi odpravil v roku in pod pogoji določenimi v tej pogodbi. Izvajalec se zaveže, da bo za odpravo napake v času garancijskega roka nemoteno zagotavljal servis na lastne stroške na lokaciji naročnika.

Izvajalec naročniku jamči, da bodo dobavljeni SBZ v splošnem garancijskem roku, ki znaša dvanajst mesecev, delovala brezhibno, pri čemer začne garancijski rok teči naslednji dan po uspešnem pisnem prevzemu SBZ. Če je kakšen del SBZ ali dodatne opreme v splošnem garancijskem roku zamenjan ali bistvo popravljen, začne teči garancijski rok znova in je izvajalec dolžan izdati novo garancijsko listino za SBZ ali dodatno opremo.

Izvajalec zagotavlja garancijo za baterije v trajanju dvanajst mesecev, v obdobju katerega kapaciteta baterije ne sme pasti pod 70 %. V primeru, da kapaciteta baterije pade pod navedeno mejo, se izvajalec zavezuje na lastne stroške zamenjati baterije z novo ali obnovljeno baterijo enakovredne ali boljše zmogljivosti. Meritev kapacitete baterije se opravi pri pooblaščenem servisu proizvajalca SBZ.

Naročnik SBZ in dodatne opreme izvajalcu pošlje sporočilo o napaki po e-pošti na elektronski naslov _____, navedeno v tej pogodbi, skupaj z nujno potrebnimi podatki za identifikacijo blaga. Vsi transportni in drugi stroški v zvezi z odpravo napake v času garancijskega roka bremenijo izvajalca.

Izvajalec se obvezuje najkasneje v roku 3 delovnih dni po prejemu zahtevka naročnika oz. daljšem roku po dogovoru z izvajalcem, na svoje stroške odpraviti vse stvarne in skrite napake, ki bi se pojavile v garancijskem roku in nositi stroške, vezane na popravilo oz. zamenjavo blaga. V kolikor izvajalec tega ne opravi, jih je po načelu dobrega gospodarja upravičen odpraviti naročnik, na račun izvajalca, za kar ima pravico unovčiti predloženo zavarovanje za odpravo napak, ki ga je izvajalec dolžan izročiti v skladu z določili iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, kot enega izmed pogojev za uspešen prevzem SBZ in dodatne opreme. V tem primeru je izvajalec naročniku dolžan povrniti vse stroške in škodo, ki jo ima naročnik zaradi naročila storitve pri drugem izvajalcu, povečano za 10 % pribitek manipulativnih stroškov naročnika.

Izvajalec je naročniku dolžan zagotoviti brezplačno zamenjavo dobavljenega SBZ ali dodatne opreme za nov enakovreden SBZ ali dodatno opremo v primeru, da sam ali njegov pooblaščen servis ob okvari SBZ ali dodatne opreme v splošnem garancijskem roku napake ne zna ali ne more odpraviti v roku 45 koledarskih dni od prevzema SBZ ali dodatne opreme v popravilo. V primeru, da izvajalec ne ravna tako, lahko naročnik nabavi ustrezen SBZ ali dodatno opremo pri drugemu prodajalcu. V tem primeru je izvajalec naročniku dolžan povrniti vse stroške in škodo, ki jo ima naročnik zaradi nakupa nadomestnega SBZ ali dodatne opreme pri drugemu prodajalcu, vključno z morebitno razliko med ceno, ki je bila določena v tej pogodbi in ceno pri drugem prodajalcu, povečano za 10 % pribitek manipulativnih stroškov naročnika. Naročnik lahko za poplačilo takšne škode in stroškov unovči finančno zavarovanje za odpravo napak.

Izvajalec zagotavlja dobavo rezervnih delov še najmanj 10 let po izteku garancijske dobe.

Razdrtje oziroma odstop od pogodbe in prepoved cesije

8. člen

V primeru, da izvajalec ne bo dobavil SBZ in dodatne opreme, ki je predmet te pogodbe v dogovorjeni kakovosti ali ne bo izpolnjeval obveznosti na način, opredeljen v tej pogodbi ali ne bo priložil vse potrebne dokumentacije za registracijo posameznega SBZ pri URSZR, bo naročnik pričel z ustreznimi postopki za prekinitev pogodbe.

V kolikor izvajalec ne spoštuje pogodbenih pogojev ima naročnik pravico, po poprejšnjem opozorilu, pogodbo razdreti in zahtevati povrnitev morebitno nastale škode.

Pogodbo lahko pisno odpove vsaka pogodbena stranka z odpovednim rokom en mesec.

Če zamuda izvajalca preseže 30 dni, lahko naročnik od nje odstopi, brez da poda izvajalcu dodaten rok za izpolnitev.

Naročnik lahko odstopi od te pogodbe brez odpovednega roka če:

- izvajalec krši obveznosti po tej pogodbi (ne velja za zamudo roka dobave SBZ in dodatne opreme iz 3. člena te pogodbe) in kršitve ne odpravi v 5 koledarskih dneh od prejema naročnikovega opomina;
- izvajalec zamuja z aktivnostmi in je očitno, da zaradi te zamude ni sposoben pravočasno izvesti storitev;
- če so storitve v bistvenem izvedene v nasprotju z zahtevami naročnika.

Prenos terjatve iz te pogodbe je dovoljen samo s pisno privolitvijo naročnikov, sicer pogodba o odstopu (cesijska pogodba) nima učinka.

Varovanje zaupnih in osebnih podatkov

9. člen

Izvajalec, njegovi delavci in podizvajalci morajo vse informacije o naročniku in drugih, ki so jih pridobili pri izvajanju te pogodbe, obravnavati kot časovno neomejeno brezpogojno zaupne. Naročnik mora na enak način obravnavati informacije o izvajalcu. Objaviti je mogoče le tiste podatke za katere to dovoljuje 35. člen ZJN-3.

Skladno z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22, 40/25 – ZInfV-1 in 10/26 – ZP-1L, v nadaljevanju ZVOP-2) podpisniki te pogodbe soglašajo, da osebnih podatkov, do katerih pridejo delavci naročnika in izvajalca v času izvajanja pogodbenih obveznosti, ne bodo uporabljali v nasprotju z določili ZVOP-2. Osebni podatki ne bodo uporabljeni za noben drug namen, razen za namene izvajanja tega javnega naročila. To določilo velja tudi v primeru odpovedi ali drugega načina prenehanja te pogodbe.

Podpisniki te pogodbe se zavezujejo, da bodo zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali možne zlorabe, v smislu določil navedenega zakona

Pooblaščene osebe

10. člen

Izvajalec je dolžan naročnika opozoriti na pomanjkljivosti njegovega naročila, kot tudi na druge okoliščine, ki so pomembne za pravočasno izvedbo del po tej pogodbi, sicer je naročniku odškodninsko odgovoren.

Pooblaščen zastopnik in skrbnik pogodbe, ki ga določi naročnik je _____.

Pooblaščeni zastopnik in skrbnik pogodbe, ki ga določi izvajalec je _____.

Morebitno spremembo strokovnega kadra je potrebno pismeno javiti drugi pogodbeni stranki v roku treh dni. Izvajalec ne sme zamenjati navedenih oseb brez predhodnega pisnega soglasja naročnika.

Protikorupcijska klavzula

11. člen

Ta pogodba je nična, če kdo v imenu in na račun druge pogodbene stranke, naročniku, njegovemu predstavniku ali posredniku da, obljubi ali ponudi kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi katerikoli pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Omejitve poslovanja

12. člen

Naročnik ne sme poslovati s subjekti, v katerih je funkcionar, ki pri naročniku opravlja funkcijo ali njegov družinski član, član poslovodstva ali je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5% udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu.

V roku dveh let po prenehanju funkcije funkcionar v razmerju do organa, pri katerem je opravljal svojo funkcijo, ne sme nastopiti kot predstavnik poslovnega subjekta, ki s tem organom ima ali vzpostavlja poslovne stike. Organ, v katerem je funkcionar opravljal funkcijo, v roku enega leta po prenehanju funkcije ne sme poslovati s subjektom, v katerem je bivši funkcionar neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu.

Izvajalec oz. podpisnik pogodbe izjavlja, da je seznanjen z določbami 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri) in izjavlja, da sam ni subjekt, za katerega bi veljala omejitev poslovanja z naročnikom po tem členu.

V primeru, da njegova izjava ni resnična, sam nosi odgovornost in posledice zaradi ničnosti sklenjene pogodbe.

Zakonski razvezni pogoj

13. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

1. če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali

2. če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:

- plačilom za delo,
- delovnim časom,
- počitki,
- opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
- v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo, bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 dneh od seznanitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega izvajalca razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 60 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

Pogodbena kazen zaradi zamude in zaradi odstopa od pogodbe ter notifikacija pogodbene kazni zaradi odstopa od pogodbe

14. člen

V primeru zamude pri dobavi, ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, je izvajalec dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 1 % od pogodbene vrednosti za vsak dan zamude, vendar največ 10% skupne pogodbene vrednosti z DDV. V primeru, da ima naročnik zaradi zamude izvajalca stroške in škodo, ki presega pogodbeno kazen, je izvajalec poleg pogodbene kazni dolžan plačati tudi vse nastale stroške in povrniti škodo zaradi zamude v višini, ki jo bo naročnik obračunal po prevzemu SBZ in dodatne opreme oziroma do popolne odškodnine.

V primeru odstopa od pogodbe iz razlogov na strani izvajalca se pogodbeni stranki dogovorita, da znaša pogodbena kazen zaradi odstopa od pogodbe 20 % skupne pogodbene vrednosti brez DDV. Naročnik ima pravico zahtevati pogodbeno kazen zaradi zamude oziroma pogodbeno kazen zaradi odstopa od pogodbe, ne glede na nastanek škode. Naročnik mora pogodbeno kazen zaradi odstopa od pogodbe notificirati in uveljaviti najkasneje v 15 dneh po odstopu od pogodbe.

Za obračunano pogodbeno kazen se izstavi poseben račun, ki ga mora izvajalec plačati v roku 8 dni od prejema.

Končna določila

15. člen

V primeru, če med realizacijo te pogodbe nastanejo spremembe v statusu izvajalca, naročnik odloči o morebitnem prenosu obveznosti na tretjo osebo.

16. člen

Vsaka pogodbena stranka lahko predlaga spremembe in dopolnitve k tej pogodbi, ki so veljavne le če so sklenjene v pisni obliki kot aneks k tej pogodbi.

17. člen

Za medsebojna razmerja pogodbenih strank, ki niso izrecno dogovorjena s to pogodbo, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.

18. člen

Pogodbene stranke bodo morebitne spore, ki bi nastali pri izvrševanju te pogodbe, reševale sporazumno. V primeru, da spora ne bodo mogle rešiti sporazumno, bo o sporu odločilo pristojno sodišče po sedežu naročnika.

19. člen

Pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme izvajalec en, naročnik pa dva izvoda.

20. člen

Sestavni del pogodbe je:
- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, vključno z ostalimi prilogami in dopolnitvami;
- vprašanja in pojasnila objavljena na portalu javnih naročil;
- ponudba izvajalca št. _____, z dne _____.

V primeru nasprotja med to pogodbo, dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbo, veljajo najprej določbe te pogodbe, nato določbe dokumentacije, nato določbe ponudbe, če ni v tej pogodbi izrecno navedeno drugače.

Številka:	Številka:
Dne:	Dne:
NAROČNIK:	IZVAJALEC:

S podpisom ESPD ponudnik/gospodarski subjekt potrdi, da je seznanjen z vsebino in da sprejema vsebino vzorca pogodbe.

4.6. obr. – Vzorec pogodbe – Sklop 2

Vzorec pogodbe je potrebno šteti le kot izhodišče, saj se bo pogodba pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

NAROČNIK

OBČINA AJDOVŠČINA, Cesta 5. maja 6A, 5270 Ajdovščina, 5270 Ajdovščina, kot naročnik
ki ga zastopa župan Tadej Beočanin,
matična številka: 5879914000,
ID za DDV: SI 51533251,
IBAN: SI56 0120 1010 0014 597 UJP

in

IZVAJALEC

_____ *(firma in sedež ponudnika)* kot izvajalec,
ki ga zastopa _____,
matična številka: _____,
ID za DDV: _____,
IBAN:_____,

skleneta naslednjo

Pogodbo št. 4301-34/2026 – Sklop 2:
izvedba šolanja uporabnikov

Uvodna določila

1. člen

Pogodbeni stranki skleneta pogodbo na podlagi izvedenega postopka oddaje javnega naročila, objavljenega na portalu javnih naročil pod zap. št. _____, z dne _____.

Sredstva so zagotovljena na postavka 07036, konto 4202 99, NRP OB001-07-0016.

Projekt FIRESAFENET je sofinanciran v okviru čezmejnega programa Interreg VI-A Italija-Slovenija, CP2 - Bolj zelena, nizkoogljična Evropa, ki prehaja na gospodarstvo z ničelno stopnjo neto emisij ogljika in je odporna, s spodbujanjem čistega in pravičnega energetskega prehoda, zelenih in modrih naložb, krožnega gospodarstva, blaženja podnebnih sprememb in prilagajanja nanje, preprečevanja in obvladovanja tveganj ter trajnostne mestne mobilnosti, Specifični cilj 2.4 - Spodbujanje prilagajanja podnebnim spremembam in preprečevanja tveganja nesreč ter odpornosti ob upoštevanju ekosistemskih pristopov.

Predmet pogodbe

2. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da je predmet pogodbe izvedba storitev in usposabljanj (Sklop 2), na način in pod pogoji, ki izhajajo iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, te pogodbe, veljavne zakonodaje in ostalih za predmet naročila relevantnih predpisov ter ponudbe izvajalca št. _____, z dne _____.

Če bo dokazan sum o neustreznosti izvedenih storitev in usposabljanj, bo stroške takih preiskav in odprave nepravilnosti nosil izvajalec, sicer pa naročnik. V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila, naročnik odstopi od te pogodbe.

Pogodbena cena, obračun in roki

3. člen

Pogodbena cena za izvedbo storitev in usposabljanj, ki so predmet te pogodbe, ter za izpolnitev ostalih obveznosti izvajalca, v skladu z določili in zahtevami dokumentacije v zvezi z oddajo, to pogodbo in ponudbo izvajalca št. _____, znaša:

Postavka ponudbe	Količina	Enota	Cena na enoto v EUR brez DDV	Znesek skupaj v EUR brez DDV (cena na enoto x količina)
Ostale storitve in zahtevana usposabljanja uporabnikov SBZ	1	komplet		
Cena skupaj brez DDV				
Popust v višini %				
SKUPAJ s popustom (brez DDV)				
DDV v višini 22 %				
SKUPAJ z DDV				

Ponudbene cene po enotah postavk v ponudbi so fiksne do zaključka izvedbe vseh storitev po tej pogodbi in izražene v evrih, ter vključujejo:

- DDV (davek na dodano vrednost) in druge obvezne dajatve ter stroške izvedbe predmeta pogodbe;
- stroški šolanja zaposlenih uporabnika, na lokaciji uporabnika, izvedeno najkasneje do 31. 3. 2027;
- stroški potrebni za izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti po pogodbi, kot npr. zagotavljanje revizijske sledi, hramba dokumentacije ter zagotavljanje spoštovanja pravil o informiranju in komuniciranju skladno, dostopnih na https://www.ita-slo.eu/sl/dokumenti/dokumenti ;
- vsi ostali stroški, ki bodo nastali izvajalcu pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti in druge stroške, potrebne za pravilno in kvalitetno izvedbo javnega naročila.

Rok za izvedbo obveznosti po pogodbi:

- izvedba šolanja uporabnikov je najkasneje do 31. 3. 2027.

Naročnik bo poravnal pogodbeni znesek najkasneje 30. dan od prejetja e-računa v skladu z veljavnim zakonom o izvrševanju proračunov RS, po potrditvi računa s strani skrbnika pogodbe in po uspešni izvedbi usposabljanj (podpisan zapisnik o izvedbi).

Zagotavljanje revizijske sledi, zagotavljanje prepoznavnosti vira, hramba dokumentacije

4. člen

Izvajalec se obvezuje:

- vso dokumentacijo, vključno z računovodskimi in knjigovodskimi evidencami v zvezi z naročilom, ki je predmet te pogodbe, hraniti in voditi ločeno. Izvajalec mora voditi vso predpisano dokumentacijo ter zagotavljati ustrezno revizijsko sled, upoštevati zahteve v zvezi s hrambo dokumentacije ter omogočati preverjanje dokumentacije in verodostojnosti in resničnost podatkov, ki so bili podlaga za prejem sredstev finančne spodbude, in sicer kadarkoli v obdobju pet let po izplačilu nepovratne finančne spodbude;
- pri izvajanju javnega naročila spoštovati pravila o informiranju in komuniciranju skladno, dostopnih na https://www.ita-slo.eu/sl/komunikacija-vidljivost .

Izvajanje naročila s podizvajalci

5. člen

Poleg svojega računa oziroma situacije mora izvajalec, v primeru podizvajalcev, ki so naročniku predložili zahtevo za neposredno plačilo, obvezno priložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem, ki so naročniku predložili zahtevo za neposredno plačilo v skladu z določili 94. člena ZJN-3.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, mora naročnik od izvajalca zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Z izvajalcem bodo pri izvedbi javnega naročila sodelovali naslednji podizvajalci:

Podizvajalci: (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)	Obseg in vrsta del:	Predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del:

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij, ki se nanašajo na priglašene podizvajalce in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Izvedba usposabljanj in potrditev izvedbe

6. člen

Izvajalec mora naročnika o terminih izvedbe posameznih usposabljanj obvestiti pisno, preko e-pošte, vsaj 2 delovna dneva pred nameravano izvedbo. Usposabljanja se izvedejo na lokaciji naročnika oziroma uporabnika, SBZ in opremo za praktično usposabljanje zagotovi izvajalec.

Izvajalec se obvezuje izvesti storitve in usposabljanja v obsegu in na način, kot izhaja iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbe izvajalca, in sicer: pripraviti in naročniku izročiti oceno tveganja in usmeritve za varno, zakonito in učinkovito izvajanje operacij na območju naročnika; izvesti tečaj letalske frazeologije (VFR, osnovno) v slovenskem jeziku v obsegu do 4 ur za skupino do 10 kandidatov; izvesti teoretično in praktično usposabljanje (osnovno, obnovitveno) za nivo odprte kategorije (podkategoriji A1/A3 in A2) v obsegu okvirno 20 ur na kandidata za do 10 kandidatov, pri čemer sta na praktičnem usposabljanju zagotovljena najmanj 2 inštruktorja.

Izvajalec o izvedenih usposabljanjih vodi evidenco udeležencev in naročniku izroči potrdila o udeležbi oziroma zaključenem usposabljanju. Po izvedbi usposabljanj naročnik in izvajalec podpišeta zapisnik o izvedbi, katerega obvezne sestavine so datum izvedbe, seznam udeležencev ter morebitna odstopanja od izpolnjevanja pogodbenih obveznosti izvajalca.

Če so v zapisniku navedena odstopanja, je izvajalec dolžan v roku, ki ga določi naročnik, odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti (ponoviti ali dopolniti usposabljanje). Izvedba usposabljanj se šteje za uspešno z dnem podpisa zapisnika o izvedbi brez pomanjkljivosti.

Razdrtje oziroma odstop od pogodbe in prepoved cesije

7. člen

V primeru, da izvajalec ne bo izvedel storitev in usposabljanj, ki so predmet te pogodbe, v dogovorjeni kakovosti ali ne bo izpolnjeval obveznosti na način, opredeljen v tej pogodbi, bo naročnik pričel z ustreznimi postopki za prekinitev pogodbe.

V kolikor izvajalec ne spoštuje pogodbenih pogojev ima naročnik pravico, po poprejšnjem opozorilu, pogodbo razdreti in zahtevati povrnitev morebitno nastale škode.

Pogodbo lahko pisno odpove vsaka pogodbena stranka z odpovednim rokom en mesec.

Če zamuda izvajalca preseže 30 dni, lahko naročnik od nje odstopi, brez da poda izvajalcu dodaten rok za izpolnitev.

Naročnik lahko odstopi od te pogodbe brez odpovednega roka če:

- izvajalec krši obveznosti po tej pogodbi (ne velja za zamudo roka izvedbe storitev in usposabljanj iz 3. člena te pogodbe) in kršitve ne odpravi v 5 koledarskih dneh od prejema naročnikovega opomina;
- izvajalec zamuja z aktivnostmi in je očitno, da zaradi te zamude ni sposoben pravočasno izvesti storitev;
- če so storitve v bistvenem izvedene v nasprotju z zahtevami naročnika.

Prenos terjatve iz te pogodbe je dovoljen samo s pisno privolitvijo naročnikov, sicer pogodba o odstopu (cesijska pogodba) nima učinka.

Varovanje zaupnih in osebnih podatkov

8. člen

Izvajalec, njegovi delavci in podizvajalci morajo vse informacije o naročniku in drugih, ki so jih pridobili pri izvajanju te pogodbe, obravnavati kot časovno neomejeno brezpogojno zaupne. Naročnik mora na enak način obravnavati informacije o izvajalcu. Objaviti je mogoče le tiste podatke za katere to dovoljuje 35. člen ZJN-3.

Skladno z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22, 40/25 – ZInfV-1 in 10/26 – ZP-1L, v nadaljevanju ZVOP-2) podpisniki te pogodbe soglašajo, da osebnih podatkov, do katerih pridejo delavci naročnika in izvajalca v času izvajanja pogodbenih obveznosti, ne bodo uporabljali v nasprotju z določili ZVOP-2. Osebni podatki ne bodo uporabljeni za noben drug namen, razen za namene izvajanja tega javnega naročila. To določilo velja tudi v primeru odpovedi ali drugega načina prenehanja te pogodbe.

Podpisniki te pogodbe se zavezujejo, da bodo zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali možne zlorabe, v smislu določil navedenega zakona

Pooblaščene osebe

9. člen

Izvajalec je dolžan naročnika opozoriti na pomanjkljivosti njegovega naročila, kot tudi na druge okoliščine, ki so pomembne za pravočasno izvedbo del po tej pogodbi, sicer je naročniku odškodninsko odgovoren.

Pooblaščen zastopnik in skrbnik pogodbe, ki ga določi naročnik je _____.

Pooblaščeni zastopnik in skrbnik pogodbe, ki ga določi izvajalec je _____.

Morebitno spremembo strokovnega kadra je potrebno pismeno javiti drugi pogodbeni stranki v roku treh dni. Izvajalec ne sme zamenjati navedenih oseb brez predhodnega pisnega soglasja naročnika.

Protikorupcijska klavzula

10. člen

Ta pogodba je nična, če kdo v imenu in na račun druge pogodbene stranke, naročniku, njegovemu predstavniku ali posredniku da, obljubi ali ponudi kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi katerikoli pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Omejitve poslovanja

11. člen

Naročnik ne sme poslovati s subjekti, v katerih je funkcionar, ki pri naročniku opravlja funkcijo ali njegov družinski član, član poslovodstva ali je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5% udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu.

V roku dveh let po prenehanju funkcije funkcionar v razmerju do organa, pri katerem je opravljal svojo funkcijo, ne sme nastopiti kot predstavnik poslovnega subjekta, ki s tem organom ima ali vzpostavlja poslovne stike. Organ, v katerem je funkcionar opravljal funkcijo, v roku enega leta po prenehanju funkcije ne sme poslovati s subjektom, v katerem je bivši funkcionar neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu.

Izvajalec oz. podpisnik pogodbe izjavlja, da je seznanjen z določbami 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri) in izjavlja, da sam ni subjekt, za katerega bi veljala omejitev poslovanja z naročnikom po tem členu.

V primeru, da njegova izjava ni resnična, sam nosi odgovornost in posledice zaradi ničnosti sklenjene pogodbe.

Zakonski razvezni pogoj

12. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:
1. če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
2. če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:

- plačilom za delo,
- delovnim časom,
- počitki,
- opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
- v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo, bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 dneh od seznanitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega izvajalca razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 60 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

Pogodbena kazen zaradi zamude in zaradi odstopa od pogodbe ter notifikacija pogodbene kazni zaradi odstopa od pogodbe

13. člen

V primeru zamude pri izvedbi, ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, je izvajalec dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 1 % od pogodbene vrednosti za vsak dan zamude, vendar največ 10% skupne pogodbene vrednosti z DDV. V primeru, da ima naročnik zaradi zamude izvajalca stroške in škodo, ki presega pogodbeno kazen, je izvajalec poleg pogodbene kazni dolžan plačati tudi vse nastale stroške in povrniti škodo zaradi zamude v višini, ki jo bo naročnik obračunal po izvedbi storitev in usposabljanj oziroma do popolne odškodnine.

V primeru odstopa od pogodbe iz razlogov na strani izvajalca se pogodbeni stranki dogovorita, da znaša pogodbena kazen zaradi odstopa od pogodbe 20 % skupne pogodbene vrednosti brez DDV. Naročnik ima pravico zahtevati pogodbeno kazen zaradi zamude oziroma pogodbeno kazen zaradi odstopa od pogodbe, ne glede na nastanek škode. Naročnik mora pogodbeno kazen zaradi odstopa od pogodbe notificirati in uveljaviti najkasneje v 15 dneh po odstopu od pogodbe.

Za obračunano pogodbeno kazen se izstavi poseben račun, ki ga mora izvajalec plačati v roku 8 dni od prejema.

Končna določila

14. člen

V primeru, če med realizacijo te pogodbe nastanejo spremembe v statusu izvajalca, naročnik odloči o morebitnem prenosu obveznosti na tretjo osebo.

15. člen

Vsaka pogodbena stranka lahko predlaga spremembe in dopolnitve k tej pogodbi, ki so veljavne le če so sklenjene v pisni obliki kot aneks k tej pogodbi.

16. člen

Za medsebojna razmerja pogodbenih strank, ki niso izrecno dogovorjena s to pogodbo, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.

17. člen

Pogodbene stranke bodo morebitne spore, ki bi nastali pri izvrševanju te pogodbe, reševale sporazumno. V primeru, da spora ne bodo mogle rešiti sporazumno, bo o sporu odločilo pristojno sodišče po sedežu naročnika.

18. člen

Pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme izvajalec en, naročnik pa dva izvoda.

19. člen

Sestavni del pogodbe je:

- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, vključno z ostalimi prilogami in dopolnitvami;
- vprašanja in pojasnila objavljena na portalu javnih naročil;
- ponudba izvajalca št. _____, z dne _____.

V primeru nasprotja med to pogodbo, dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbo, veljajo najprej določbe te pogodbe, nato določbe dokumentacije, nato določbe ponudbe, če ni v tej pogodbi izrecno navedeno drugače.

Številka:	Številka:
Dne:	Dne:
NAROČNIK:	IZVAJALEC:

S podpisom ESPD ponudnik/gospodarski subjekt potrdi, da je seznanjen z vsebino in da sprejema vsebino vzorca pogodbe.

4.7. Izjava o neobstoju okoliščin glede omejite poslovanja

IZJAVA
po 35. členu[1] ZIntPK

V skladu s petim odstavkom 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri) poda fizična ali odgovorna oseba poslovnega subjekta pisno izjavo o tem, da fizična oseba oziroma poslovni subjekt ni povezan s funkcionarjem in po njenem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK.

Spodaj podpisani(-a): Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.

(podpisnik navede ime in priimek fizične osebe ali odgovorne osebe poslovnega subjekta)

izjavljam,

da poslovni subjekt »Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.« [2] ni / nisem povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK.

Datum:_____ Žig poslovnega subjekta: Podpis fizične / odgovorne osebe:

_____

1. odstavek 35. člena ZIntPK:

Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- *udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali*
- *neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.*

[1] Izjava se predloži v postopku podeljevanja koncesije, sklepanja javno-zasebnega partnerstva ali v postopku javnega naročanja, če ta ni bil izveden, pa pred sklenitvijo pogodbe z organom ali organizacijo javnega sektorja iz prvega odstavka tega člena.

[2] Navedba poslovnega subjekta naj vsebuje naziv (firma) poslovnega subjekta kot izhaja iz uradnih evidenc.

4.8. Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb ter o povezanih družbah

IZJAVA
po 14. členu ZIntPK

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri, v nadaljevanju ZIntPK), je organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezana postopke javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, je pred sklenitvijo pogodbe v vrednosti nad 10.000 eurov brez DDV od ponudnika **zaradi zagotovitve transparentnosti posla** in **preprečitve korupcijskih tveganj** dolžna pridobiti izjavo oziroma podatke:

- o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov,
- ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

To izjavo oziroma podatke je organ ali organizacija javnega sektorja na njeno zahtevo dolžna predložiti komisiji. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Izbrani izvajalec javnega naročila »Nakup sistemov brezpilotnih zrakoplovov za potrebe CZ«

(pravna oseba, podjetnik, društvo, zavod ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):

Firma/Ime: _____

Sedež/Naslov: _____

Matična številka: _____

Davčna številka: _____

Ponudnik je nosilec tihe družbe (ustrezno označiti): DA ☐ NE ☐

IZJAVLJAMO, DA SO V NAŠEM LASTNIŠTVU UDELEŽENE SLEDEČE FIZIČNE IN PRAVNE OSEBE:

	Firma, matična in davčna št. pravne osebe oziroma **ime in priimek fizične osebe**	**Sedež pravne osebe** oziroma	**Lastniški delež v %** oziroma	**Tihi družbenik**[3] (ustrezno označiti) – če DA, potem

[3] Novela Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 57/12 z dne 27. 7. 2012) ukinja tihe družbe, ki prenehajo obstajati z dnem 28.7.2012, zato te del določbe 14/VI ZIntPK za družbe s sedežem v RS, ne pride več v poštev. Določba pa velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe obstaja.

		prebivališče fizične osebe	delež ustanoviteljskih pravic v %	navesti nosilca tihe družbe
1.				DA ☐ NE ☐
2.				DA ☐ NE ☐
3.				DA ☐ NE ☐
4.				DA ☐ NE ☐

V kolikor je v lastništvu ponudnika udeleženih več fizičnih ali pravnih oseb, je potrebno izjavi priložiti seznam teh oseb, z vsemi zahtevanimi podatki.

PODATKI O DRUŽBAH, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane s ponudnikom[4]

	Firma, sedež, matična in davčna številka pravne osebe	Razmerje v skladu s 527. členom ZGD-1
1.		
2.		
3.		

[4] 527. člen ZGD
Za povezane družbe se štejejo pravno samostojne družbe, ki so v medsebojnem razmerju, tako da:
- ima ena družba v drugi večinski delež (družba v večinski lasti in družba z večinskim deležem);
- je ena družba odvisna od druge (odvisna in obvladujoča družba);
- so koncernske družbe;
- sta dve družbi vzajemno kapitalsko udeleženi, ali
- so povezane s podjetniškimi pogodbami.

V kolikor je s ponudnikom povezanih več pravnih oseb, je potrebno izjavi priložiti seznam teh oseb, z vsemi zahtevanimi podatki.

Izjavljam, da sem kot fizične osebe – udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik oziroma je udeležena pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitev uprave ali drugega poslovodnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi, nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

KRAJ	ŽIG	GOSPODARSKI SUBJEKT ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		